

3	Doel
3	Kopie en origineel
3	Rubrieken
4	Omschrijving van kopie en origineel formulier
4	Gele kader
4	<i>Rubriek A. Bedrijfsgegevens</i>
4	<i>Rubriek B. Activering van de Vlaamse toeslagrechten</i>
4	<i>Rubriek C. Inventaris van alle door de aanvrager gebruikte percelen</i>
5	<i>Hoe rubriek C invullen?</i>
10	<i>Rubriek D. Samenvatting</i>
11	<i>Rubriek E. Bij te voegen bijlagen bij deze zending</i>
11	<i>Rubriek F. Datum en ondertekening</i>
12	Versturen van het origineel van de verzamelaanvraag
12	Fotoplannen
12	Algemeen
12	<i>Informatie op de fotoplannen</i>
13	<i>Hoe de fotoplannen gebruiken?</i>
13	<i>Nog enkele praktische tips</i>
17	Voorbeelden
17	<i>Voorbeelden invullen van rubriek C</i>
20	<i>Voorbeelden blijvend grasland</i>
22	<i>Voorbeelden agromilieumaatregelen ALV</i>
24	<i>Voorbeelden beheerovereenkomsten VLM</i>
27	Formulieren
27	<i>Formulier 1 - 'Toevoegen, splitsten, wijzigen of schrappen van percelen'</i>
29	<i>Formulier 2 - 'Verhangen van percelen'</i>
31	<i>Formulier 3 - 'Teeltfiche mechanische onkruidbestrijding'</i>
33	<i>Formulier 4 - 'Aanvraag tot definitieve vermindering van het referentieareaal blijvend grasland'</i>
35	<i>Formulier 5 - 'Overeenkomst van tijdelijke overdracht van de instandhoudingsplicht van blijvend grasland zonder overdracht van gronden'</i>
37	<i>Formulier 6 - 'Detailaangifte boomgaarden' (i.h.k.v. 15 mei-telling)</i>
39	<i>Formulier 7 - 'Bemestingsrechten'</i>

A

- aangegeven oppervlakte • 9
- activering • 9, 17, 18, 19
- Agentschap voor Landbouw en Visserij • *zie* ALV
- agromilieumaatregelen
 - beheerd door ALV • 5, 9, 10, 11, 22, 24
 - beheerd door VLM • 5, 9, 10, 11, 22, 24
- ALV • 3, 27, 29, 37, 39

B

- beheerovereenkomsten • 5, 6, 11, 24
- bemestingsrechten • 5, 9, 19, 20, 39, 40
- bemestinguitzondering • 8, 16
- biologische productiemethode • 22
- BKM • 8, 10, 16, 27, 28
- blijvend grasland • 33, 34, 35
- boomgaarden • 37
- bosreservaat • 7, 25

C

- controle • 17, 18, 31

D

- derogatieaanvraag • 10

E

- erosiegevoeligheid • 7
- exploitatie
 - nummer • 3, 5, 6, 8
 - zonder percelen • 3, 5, 6, 8, 17

F

- focusgebied nitraat • 8
- fruitbomen • 37

G

- gespecialiseerde productiemethode • 10, 17, 23
- gewone toeslagrechten • 4, 17, 18, 23

H

- habitatrictlijngebied • 7
- hoofdbestemming
 - A • 5, 9, 10
 - G • 5, 9, 10
 - I • 5, 9, 10
- hoofddeelt • 9, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 25

I

- identificatie referentieperceel • 6
- irrigatie • 10

K

- kwetsbaar gebied
 - natuur • 7
 - water • 25

L

- landbouwstreek • 8

M

- mandaten • 20
- Markt- en Inkomensbeheer • *zie* MIB
- mechanische onkruidbestrijding • 18, 19, 22
- MIB • 6

N

- nateelt • 18
 - eerste nateelt • 18
- natuur-(uitbreidings)gebied • 7
- nieuw perceel toevoegen • 14

O

- object • 9
- ondertekening • 11
- overnames • 5

P

- perceelnummer • 5, 6, 8, 18, 19, 20
- plannummer • 8, 18, 19

R

- randvoorwaarden • 6, 7
- referentieareaal blijvend grasland • 5, 20, 33
- referentieoppervlakte • 5, 6, 8, 9, 17, 18
- referentieperceel • 5, 6, 9

S

- samenvoegen percelen • 14
- schrappen perceel • 18, 20
- sierteelt • 23
- splitsen perceel • 14
- status aardappelen • 7
- status blijvend grasland • 6
- status natuurbeheer • 7

V

- VEN-gebied • 7, 12, 17
- vergoeding natuur • 7, 11
- verwarringstechniek • 23
- Vlaamse Landmaatschappij • *zie* VLM
- vlinderbloemige gewassen • 18, 22
- VLM • 4, 5, 6, 9, 11
- vogelrichtlijngebied • 7, 12
- voorteelt • 9, 18

W

- wijzigingen • 4, 9, 12

Doel

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe u uw papieren verzamelaanvraag moet invullen.

Dit boekje is louter informatief. Er kunnen bijgevolg geen juridische rechten aan ontleend worden.

Deze handleiding is ook te vinden op www.vlaanderen.be/landbouw.

We willen u er graag op attent maken dat het invullen van de verzamelaanvraag via het e-loket een eenvoudigere manier is die er bovendien voor zorgt dat u minder fouten kunt maken. U wordt automatisch verwittigd indien u zaken invult die niet combineerbaar of onjuist zijn. Er zijn ook verschillende helpfuncties die het invullen vergemakkelijken. Bovendien is er een telefonische hulplijn die u steeds kunt contacteren mocht u toch problemen ondervinden. Indien u overtuigd bent van het nut van het e-loket of enkel nieuwsgierig, kunt u altijd een kijkje nemen op www.landbouvwlaanderen.be. Een aanrader!

Kopie en origineel

De verzamelaanvraag bestaat uit een formulier en de bijhorende fotoplannen. U kunt steeds bijkomende fotoplannen afdrukken vanop het e-loket www.landbouvwlaanderen.be.

Het ALV gaat tegen 2014 volledig digitaal werken. Dit houdt ondermeer in dat de normale procedure voor het indienen van de verzamelaanvraag via het e-loket Landbouw en Visserij verloopt. Als voorbereiding hierop zal het ALV vanaf 2013 standaard geen originele papieren verzamelaanvragen meer versturen. De papieren formulieren zullen enkel nog op aanvraag beschikbaar zijn bij de buitendienst. Daarom kunt u dit jaar in uw verzamelaanvraag ook niet meer aankruisen welke papieren documenten u volgend jaar nog wenst te ontvangen.

Voor de landbouwers die nog niet vertrouwd zijn met het e-loket zal er voldoende begeleiding voorzien worden. Meer informatie over het e-loket vindt u bij uw buitendienst of op www.landbouvwlaanderen.be.

Het origineel is het exemplaar dat u aan het ALV bezorgt uiterlijk op 21 april 2013. De kopie houdt u zelf bij en mag niet worden ingediend. De bedoeling is dat u de kopie van de verzamelaanvraag gebruikt ter voorbereiding. Pas daarna schrijft u de gegevens van de kopie over op het origineel. Het formulier is opgesteld met verschillende vragen. Tenzij anders vermeld, moet u alle vragen overlopen en beantwoorden.

Deze manier van werken is absoluut aan te raden om doorhalingen op het origineel en vergissingen bij de verwerking te vermijden. Niet correct ingevulde formulieren geven meestal vertraging in de uitbetaling van de toeslagrechten

en/of vergoedingen. Enkel het originele formulier en de fotoplannen mogen, samen met de bijlagen, worden teruggestuurd naar uw buitendienst.

De kopie en het origineel zijn verschillend. De door u op de kopie ingevulde gegevens neemt u op het origineel over in de voorziene vakjes onder de corresponderende rubriek.

Rubrieken

Het formulier van de papieren verzamelaanvraag bestaat uit zes rubrieken.

Rubriek	Wat?
Rubriek A	Bedrijfsgegevens
Rubriek B	Activering van de Vlaamse toeslagrechten
Rubriek C	Inventaris van alle door de aanvrager gebruikte percelen. Als uw bedrijf meerdere exploitaties heeft, is er per exploitatie een rubriek C opgemaakt.
Rubriek D	Samenvatting
Rubriek E	Bij te voegen bijlagen bij deze zending
Rubriek F	Datum en ondertekening (enkel op het originele formulier)

Omschrijving van kopie en origineel formulier

Hoe doorloopt u het formulier?

Het formulier bestaat uit 6 rubrieken onderverdeeld in 17 (kopie) of 18 vragen. U bent verplicht elke vraag te overlopen tenzij anders vermeld op het formulier.

Gele kader

In dit gele kader staan uw naam, adres, landbouwnummer, dossiernummer, veebeslagnummers en e-mailadres vermeld.

Op het origineel: Gebruikt u een blanco formulier?

Dan moet u in deze rubriek zelf uw landbouwnummer en de ontbrekende exploitatienummers invullen (als de buitendienst dit nog niet voor u heeft gedaan).

Rubriek A. Bedrijfsgegevens

Vraag 1: 'Zijn uw gegevens (inclusief e-mailadres) op uw identificatiefiche of op het e-loket nog steeds actueel?'

Indien u het vakje 'ja' aanduidt, kunt u verder gaan met vraag 2. Indien u het vakje 'nee' aankruist, kunt u uw wijzigingen van uw identificatiegegevens doorgeven aan uw buitendienst. Wijzigingen van uw contactgegevens (e-mail, telefoonnummer, GSM, fax) kan u online op het e-loket doorgeven.

ALV wisselt de wijzigingen uit met ondermeer VLM en ANB, zodat de identificatiegegevens ook automatisch bij hen worden aangepast.

Vraag 2: 'Hebt u in 2013 percelen in gebruik in Wallonië of het buitenland?'

Indien u het vakje 'nee' aankruist, kunt u verder gaan naar vraag 4. Zoniet, gaat u verder naar vraag 3.

Vraag 3: 'Kruis aan waar u in 2013 percelen in gebruik hebt.'

Indien u percelen in Wallonië heeft plaatst u het vinkje en moet u ook het Waalse luik van de verzamelaanvraag invullen.

Indien u percelen in het buitenland heeft plaatst u het vinkje en moet u de landcode, het aantal percelen en de totale oppervlakte invullen.

Rubriek B. Activering van de Vlaamse toeslagrechten

Vraag 4: 'Hebt u op 21 april 2013 Vlaamse gewone toeslagrechten in gebruik?'

Via uw verzamelaanvraag kunt u de betaling aanvragen van de toeslagrechten, die u op 21 april 2013 in gebruik heeft (in eigendom of gehuurd).

Indien u het vakje 'ja' aankruist, moet u in vraag 5 aankruisen hoe u deze gewone toeslagrechten wenst te activeren (volgorde van activatie).

Indien u het vakje 'nee' aankruist gaat u verder naar vraag 6.

Vraag 5: 'Kruis aan wat u met uw gewone toeslagrechten wilt doen. Let op: u mag slechts 1 vakje aankruisen.'

Volgorde van activeren:

- ▶ Keuze 1: maximale uitbetaling.
- ▶ Keuze 2: maximaal behoud van toeslagrechten.
- ▶ Keuze 3: zelf nummeren.

Voor meer informatie in verband met toeslagrechten, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Toeslagrechten'.

Vraag 6: 'Hebt u op 21 april 2013 speciale toeslagrechten in gebruik?'

Indien u het vakje 'ja' aankruist, moet u in vraag 7 aankruisen wat u met deze speciale toeslagrechten wenst te doen.

Indien u het vakje 'nee' aankruist, kunt u verder naar vraag 8 (rubriek C).

Vraag 7: 'Welke voorwaarden wilt u in 2013 voor uw speciale toeslagrechten?'

Indien u in vraag 6 'ja' heeft aangekruist, moet u hier één van de drie mogelijkheden aankruisen.

- ▶ Keuze 1: speciale voorwaarden voor alle speciale toeslagrechten.
- ▶ Keuze 2: speciale voorwaarden voor de overblijvende speciale toeslagrechten die niet geactiveerd zijn met gronden.
- ▶ Keuze 3: alle speciale toeslagrechten omzetten in gewone toeslagrechten.

Voor meer informatie in verband met toeslagrechten, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Toeslagrechten'.

In rubriek C (enkel op kopie) vindt u bovenaan de som van al uw Vlaamse toeslagrechten. Het betreft de Vlaamse gewone toeslagrechten en speciale toeslagrechten die u in gebruik heeft op de datum van het afdrukken van het document (januari 2013).

Rubriek C. Inventaris van alle door de aanvrager gebruikte percelen

Vraag 8: 'Hebt u percelen die van ligging/vorm wijzigden, geschrapt of hernummerd werden ten opzichte van de voordruk?' Of hebt u nieuwe percelen?'

Indien het antwoord op deze vraag 'Ja' is, moet u al uw foto's bij het originele formulier meesturen.

Wanneer geen enkel van uw percelen grafisch wijzigen kruist u de verklaring aan en hoeft u geen enkel fotoplan mee te sturen.

Vraag 9: 'Bedrijfsinformatie van ALLE exploitaties'

In deze perceelsinformatie zijn Vlaamse en Brusselse percelen opgenomen die u in 2012 heeft aangegeven en die u in 2013 mogelijk opnieuw wilt aangeven.

❓ Rubriek C is uitgesplitst per exploitatie. Als uw bedrijf uit verschillende exploitaties bestaat, omvat uw verzamelaanvraag per exploitatie een apart formulier voor rubriek C.

❓ In het overzicht zijn alle lopende beheerovereenkomsten opgenomen. Dus ook de beheerovereenkomsten die gestart zijn op 1 januari 2013.

Bovenaan vindt u uw bedrijfsinformatie voor ALLE exploitaties. Deze bedrijfsinformatie bestaat uit **verschillende onderdelen**:

1. **Overzicht Vlaamse toeslagrechten.** Hier vindt u uw totaal aantal gewone en speciale toeslagrechten en hun totale waarde terug zoals gekend op afdrukdatum.
2. **Totale bedrijfsoppervlakte in 2013** uit de gegevens van de verzamelaanvraag 2012 (som van kolom 6) inclusief G-percelen.
3. **Referentieareaal blijvend grasland.** Hier staat hoeveel ha referentieareaal blijvend grasland u heeft na afloop van het kalenderjaar 2012. Om te bepalen hoeveel ha blijvend grasland u in 2013 minimaal moet aangeven, moet u dit referentieareaal mogelijk nog corrigeren voor de overnames en overdrachten die u na de laatste aanpassing van het referentieareaal heeft uitgevoerd.
4. **Overzichtstabel agromilieumaatregelen en andere plattelandsmaatregelen.** Hier vindt u een overzicht van uw lopende agromilieumaatregelen en andere plattelandsmaatregelen. Dat zijn uw agromilieuverbintenissen met het ALV en uw beheerovereenkomsten met de VLM en het ANB.

In het **linker** deel van de overzichtstabel staan uw verbintenissen met het ALV. Ze zijn onderverdeeld in 9 categorieën. In het **midden** van de overzichtstabel staan uw beheerovereenkomsten met de VLM. De beheerovereenkomsten zijn onderverdeeld in 17 categorieën. Iedere categorie kan bestaan uit meerdere beheerovereenkomsten, met verschillende beheerpakketten en verschillende startdata. In het **rechter deel** staat de verbintenis 'BOS' van het ANB. De vaste (perceelsgebonden) beheerovereenkomsten/verbintenissen zijn voorgedrukt in het rood, de variabele beheerovereenkomsten zijn voorgedrukt in het zwart.

Staat er in de overzichtstabel langs 'verbintenis/contract/aantal' een getal?

Dan moet u minimaal dit getal aanhouden. Dit gaat over oppervlakte, aantal schapen, runderen en bomen. Het aantal nieuw aangeplante bomen staat na de 'N' en het aantal bestaande bomen na de 'B'.

Staat er in de overzichtstabel een 'ja'?

Dan betekent dit dat u een of meerdere beheerovereenkomsten heeft gesloten met de VLM of een verbintenis heeft bij het ALV voor die bepaalde maatregel.

Staat er in de tweede rij van de overzichtstabel een jaartal?
Dan moet u uw agromilieumaatregel aanhouden tot het einde van dat jaar.

Staat er in de tweede rij van de overzichtstabel het symbool '#'?

Dan heeft u meerdere beheerovereenkomsten van deze categorie lopen met een verschillende einddatum.

Bij **vraag 10** 'perceelsinformatie' van rubriek C vindt u:

- › het exploitatienummer;
- › de exploitantnaam;
- › het exploitantnummer;
- › het exploitatieadres.

Per exploitatie vindt u in de perceelsinformatie verschillende gegevens voorgedrukt, zoals:

- › het perceelnummer (kolom 1);
- › de identificatie van het referentieperceel (kolom a);
- › de referentieoppervlakte van het perceel (kolom m);
- › het nummer van het fotoplan (kolom 2);
- › een voorstel voor de aangegeven oppervlakte in 2013 (kolom 6).

Welke percelen moet u aangeven?

U moet alle landbouwpercelen en alle inrichtingsgebouwen (stallen en gebouwen, andere gebouwen, serres, ...) aangeven die u in 2013 in gebruik heeft in Vlaanderen of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dus ook de percelen die u op 1 januari 2013 in gebruik had, maar op het moment van indienen van de verzamelaanvraag niet meer in gebruik heeft, of percelen die u later in gebruik zal nemen. Let hierbij vooral op het correct invullen van de overnamegegevens (kolommen 4 en 5).

De hoofdbestemming in kolom 11 ('A', 'G' of 'I') geeft aan in welke hoedanigheid u het perceel gebruikt in het kader van de bedrijfstoelageregeling en de bemestingsrechten.

Hoe rubriek C invullen?

In rubriek C vindt u per exploitatie alle inrichtingsgebouwen en landbouwgebruikspercelen in Vlaanderen en in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het zijn die percelen die u in gebruik hield in 2012. Binnen één exploitatie zijn de percelen gesorteerd per nummer van het fotoplan (kolom 2). De stallen en gebouwen en andere gebouwen (in kolom 8 code 1 en code 2) staan helemaal bovenaan, in gebroken wit gemarkeerd.

In rubriek C ziet u verschillende delen, duidelijk te onderscheiden door hun kleur:

- › **gebroken wit**: in dit deel worden uw inrichtingsgebouwen voorgedrukt;
- › **lichtgeel**: dit deel vermeldt alle percelen die u in 2012, gedurende het hele jaar, in gebruik had en die ondertussen nog niet werden overgenomen door een andere gebruiker

- ▶ **donkergeel:** dit deel vermeldt alle percelen die u in 2012 aangaf als G-percelen evenals de percelen die een andere landbouwer in 2012 aangaf als G-perceel en die later door u in gebruik werden genomen;
- ▶ **roze:** in dit deel zijn geen perceelsgegevens voorgedrukt. U vult dit deel zelf aan met:
 - ✓ de nieuwe percelen voor 2013 gelegen in Vlaanderen en in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
 - ✓ de percelen gelegen in Vlaanderen en in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die voorgedrukt waren in het gele deel maar t.o.v. 2012 gewijzigd werden.

Voor elk perceel dat u in het roze gedeelte toevoegt, moet u op het fotoplan in het rood de omtrek intekenen en het perceel (her)nummeren.

Buitenlandse percelen staan niet voorgedrukt in rubriek C en komen niet in aanmerking om toeslagrechten te activeren. Ze mogen niet in rubriek C worden aangegeven.

U bent wel verplicht buitenlandse percelen aan te geven in rubriek A indien u ze in aanmerking wilt laten komen voor de melkquotumreglementering.

In rubriek C van de verzamelaanvraag kunt u enkel gegevens invullen in de blanco of roze vakjes. De grijze vakjes kunnen niet worden ingevuld. De gele vakjes bevatten eventueel voorgedrukte gegevens. In kolom 6 kunt u wel de voorgedrukte beteelde/ingezaaide oppervlakte 2013 verhogen (tot maximaal de referentieoppervlakte) of verlagen, zonder de intekening van het perceel op het fotoplan te wijzigen.

In wat volgt overlopen we alle kolommen van rubriek C. U kunt deze informatie gebruiken om de inventaris van rubriek C correct in te vullen.

Kolom 1: perceelnummer

De nummering van uw percelen gelegen in Vlaanderen of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in 2013 is een hernummering ten opzichte van 2012. De aangegeven percelen van 2012 krijgen in 2013 een doorlopende nummering per exploitatie (zowel op het formulier als op de fotoplannen). Met de nummering van 2012 wordt geen rekening meer gehouden.

Als u over één exploitatie beschikt, is er een doorlopende nummering beginnend bij 1.

Als u over meerdere exploitaties beschikt, verloopt de perceelnummering anders:

- ▶ exploitatie 1: perceelnummering start vanaf 1;
- ▶ exploitatie 2: perceelnummering start vanaf 1001;
- ▶ exploitatie 3: perceelnummering start vanaf 2001;
- ▶ exploitatie 4: ...

Hoe percelen aangeven onder een andere exploitatie (verhangen percelen)?

Indien u percelen onder een andere exploitatie wenst aan te geven dan deze waaronder ze voorgedrukt zijn, doet u dit door de percelen in de rubriek C van de ene exploitatie

te schrappen en als nieuwe percelen aan te geven onder rubriek C van de gewenste actieve exploitatie.

Op de fotoplannen hernumert u het perceel met het perceelsnummer uit rubriek C en tekent u de omtrek van het perceel in op het fotoplan.

Indien u dit doet als wijziging na de indiening van uw verzamelaanvraag, moet dit door middel van het formulier 2 'verhangen van percelen' uit deze handleiding.

ledere exploitatie moet minstens één object 'Stallen en gebouwen' of 'Andere gebouwen' omvatten. Enkel exploitaties van het type 'enkel percelen' moeten geen object 'Stallen en gebouwen' of 'Andere gebouwen' bevatten maar wel minimum één perceel. Als u een rubriek C van een vóór 1 januari 2013 stopgezette exploitatie ontvangen heeft, moet u deze stopzetting aan uw buitendienst ALV, afdeling MIB melden. U hoeft deze rubriek C van de stopgezette exploitatie dan niet meer op te sturen naar uw buitendienst.

Kolom a: identificatie referentieperceel

Het unieke nummer vereenvoudigt de eenduidige identificatie van uw percelen bij contacten met uw buitendienst. Ook de VLM gebruikt dit unieke nummer.

Kolommen b tot en met h: informatie over de randvoorwaarden of beheerovereenkomsten (BO)

De verzamelaanvraag vermeldt of het perceel een specifieke status heeft en/of het in speciale beschermingszones ligt. Die informatie is belangrijk in het kader van de randvoorwaarden. Voor een bepaalde status of ligging van een perceel zijn er immers specifieke voorwaarden van toepassing.

Kolom b: status blijvend grasland/natuurbeheer/aardappelen

Blijvend grasland is grasland dat gedurende ten minste vijf jaar niet in de vruchtwisseling van het bedrijf wordt opgenomen. Dit betekent dat u grasland al in het jaar van aanleg mag aangeven als blijvend grasland, op voorwaarde dat u dit ook de volgende vier jaar doet en in stand houdt of reglementair aan een andere landbouwer overdraagt. Aan de hand van de status 'blijvend grasland' wordt bijgehouden sinds wanneer een perceel als blijvend grasland werd aangegeven.

Ook de statussen 'grassen in natuurbeheer' en de statussen van de percelen waarop aardappelen werden/worden geteeld worden weergegeven in deze kolom.

Uitleg in verband met de statussen 'blijvend grasland' vindt u terug in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Blijvend grasland'. Uitleg in verband met de statussen 'grassen in natuurbeheer' en 'aardappelen' vindt u terug in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Status natuurbeheer/status aardappelen'.

Kolom c: erosiegevoeligheid

Deze kolom geeft de erosiegevoeligheid van een perceel aan. Is een perceel als erosiegevoelig gekend, dan wordt dit weergegeven met:

- ▶ **'sterk/1'**: dit perceel is sterk erosiegevoelig;
- ▶ **'matig/2'**: dit perceel is minder sterk erosiegevoelig;
- ▶ **'matig/3'**: dit perceel is matig erosiegevoelig;
- ▶ **'licht/4'**: dit perceel is licht erosiegevoelig;
- ▶ **'andere'**: percelen die zelf niet erosiegevoelig zijn maar wel bijdragen tot de erosieproblemen;
- ▶ **'NK/DI'**: percelen die erosiegevoelig waren in het jaar waarin een beheerovereenkomst 'NK2/DI2' werd gesloten en waarop voor het lopend jaar een variabele beheerovereenkomst 'NK2/DI2' kan worden toegepast.
- ▶ Op percelen met aanduiding 'sterk/1' bent u verplicht minstens één erosiebestrijdingsmaatregel toe te passen. Op percelen met aanduiding 'matig/2' en 'matig /3' wordt u aanbevolen om minstens één erosiebestrijdingsmaatregel toe te passen. Niet-erosiegevoelige percelen komen niet in aanmerking voor een variabele beheerovereenkomst 'erosiebestrijding' (bijkomende bestemming 'DI2' of 'NK2').

Meer informatie over erosiegevoeligheid van de teelten en de te nemen maatregelen vindt u in bijlage 2 uit de 'Toelichting' en in de brochure 'De randvoorwaarden in het gemeenschappelijk landbouwbeleid'. In deze brochure vindt u ook de lijst met mogelijke maatregelen om erosie te bestrijden. U kunt deze lijst ook opvragen bij uw buitendienst of raadplegen op www.vlaanderen.be/landbouw.

Kolom d: vogelrichtlijngebied

Deze kolom vermeldt welke oppervlakte van het perceel gelegen is in een vogelrichtlijngebied.

Kolom e: habitatrictlijngebied

Deze kolom vermeldt welke oppervlakte van het perceel gelegen is in een habitatrictlijngebied.

Kolom f: VEN-gebied

Deze kolom vermeldt welke oppervlakte van het perceel gelegen is in een VEN-gebied (Vlaams Ecologisch Netwerk). Of percelen al dan niet in VEN-gebied gelegen zijn, kan enkel worden bepaald aan de hand van de VEN-kaarten op schaal 1/25.000 (zoals definitief vastgesteld door de Vlaamse Regering), of aan de hand van de gewestelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen (GRUP). De weergave van het VEN-gebied op de fotoplannen kan aanleiding geven tot interpretatiefouten.

In het vogelrichtlijngebied, het habitatrictlijngebied en het VEN-gebied zijn specifieke voorwaarden van toepassing voor het wijzigen van vegetatie en kleine landschapselementen. Voor het VEN-gebied komen daar nog specifieke voorwaarden bij voor het spreiden van mest in de nabijheid van oppervlaktewater.

De grenzen van de vogelrichtlijngebieden, de habitatrictlijngebieden en de VEN-gebieden zijn ook voorgedrukt op de fotoplannen. Uiteraard zijn de verplichtingen enkel in de afgebakende speciale beschermingszones van toepassing. U hoeft de percelen niet te splitsen op de voorgedrukte lijn van het gebied in kwestie.

Kolom g: perceel in kwetsbaar gebied water

Deze kolom geeft aan of het perceel in aanmerking komt voor een beheerovereenkomst 'water' (bijkomende bestemming 'BW3'). Percelen die niet zijn aangekruist komen niet in aanmerking voor een beheerovereenkomst 'water'.

Kolom h: natuur(uitbreidings)gebied of bosreservaat

Deze kolom vermeldt of het perceel gelegen is in natuurreserveaat, bosreservaat of binnen een uitbreidingszone van een natuurreserveaat. Percelen gelegen in één van deze gebieden komen niet in aanmerking voor een beheerovereenkomst. Percelen gelegen in natuur- of bosreservaat komen evenmin in aanmerking voor de vergoeding natuur (VNA).

Er zijn 2 codes mogelijk:

- ▶ **NBR**: perceel gelegen in natuur- of bosreservaat;
- ▶ **UZ**: perceel gelegen binnen de uitbreidingszone van een natuurreserveaat.

Kolom i: kwetsbaar gebied 'natuur' met norm 2 GVE/ha/jaar

Deze kolom geeft aan voor welke aanvragen het perceel in aanmerking komt in het kader van de bemestingsbeperkingen in kwetsbaar gebied natuur. Tevens wordt aangegeven of het perceel gelegen is in natuurgebied, natuurontwikkelingsgebied, natuurreserveaat of bosgebied met een bemestingsnorm van 2 GVE/ha/jaar.

Er zijn vier codes mogelijk:

- ▶ **VNA**: deze code geeft aan dat het perceel in aanmerking komt voor de vergoeding natuur;
- ▶ **VNB**: deze code geeft aan dat het perceel in aanmerking komt voor de beheerovereenkomst 2 GVE/ha/jaar + 100 kg N/ha/jaar uit kunstmest of voor de vergoeding natuur. Er kan slechts één van deze twee aangevraagd worden.
- ▶ **GVE**: deze code geeft aan dat het perceel gelegen is in natuurgebied, natuurontwikkelingsgebied, natuurreserveaat of bosgebied met een bemestingsnorm van 2 GVE/ha/jaar. Deze percelen komen niet in aanmerking voor de vergoeding natuur of de beheerovereenkomst 2 GVE/ha/jaar + 100 kg N/ha/jaar uit kunstmest.
- ▶ **BKM**: deze code geeft aan dat het perceel in aanmerking komt voor de beheerovereenkomst 2 GVE/ha/jaar + 100 kg N/ha/jaar uit kunstmest.

Kolom j: focusgebieden nitraat (oud/nieuw)

Deze kolom geeft aan of het perceel gelegen is in focusgebied nitraat. Het focusgebied nitraat omvat de gebieden waar de waterkwaliteitsdoelstelling voor grond- en oppervlaktewater nog niet gehaald wordt. In deze gebieden gelden lagere nitraatresidudrempelwaarden en zijn de begeleidende maatregelen dus sneller van kracht. Deze gebieden worden jaarlijks herbekeken. Zo kunnen gebieden het statuut focusgebied verliezen en kunnen er anderszijds ook gebieden worden toegevoegd. Als gevolg hiervan werden de focusgebieden voor 2013 uitgebreid. In deze kolom wordt weergegeven of het perceel gelegen is in focusgebied nitraat; met de code 'O' als het vroeger al in focusgebied lag en met de code 'N' als het vanaf 1 januari 2013 voor het eerst in focusgebied ligt. Percelen met een code N vallen dus onder de verlaagde nitraatresidudrempelwaarden vanaf de nitraatresiducampagne 2013. Percelen met een code 'O' moesten vanaf de campagne 2012 al voldoen aan de strengere drempelwaarden.

Kolom k: gebied met bemestinguitzondering

In deze kolom kan u zien of uw perceel:

- › gelegen is in de landbouwstreek de Polders. Deze percelen zijn in kolom k aangegeven met de code 'K';
- › een zandgrond is in de landbouwstreek de Kempen en/of de Vlaamse Zandstreek (voor zover niet gelegen in de provincie Vlaams-Brabant). Deze percelen zijn in kolom k aangeduid met de code 'Z'.

Kolom l: landbouwstreek

Deze kolom geeft aan in welke landbouwstreek het perceel gelegen is. Deze informatie is nodig voor de maatregel 'specifieke steun voor inzaai van groenbedekkers'. De inzaaidatums en vroegste inwerkdatums verschillen naargelang de landbouwstreek waarin het perceel gelegen is. Er zijn 7 codes mogelijk:

- › **'Du'**: duinen
- › **'Ke'**: kempen
- › **'Le'**: leemstreek
- › **'Po'**: polders
- › **'Za'**: Vlaamse-zandstreek
- › **'We'**: weidestreek
- › **'ZL'**: zandleemstreek

Kolom m: referentieoppervlakte

Deze kolom geeft de oppervlakten weer van de referentiepercelen voor 2013. Deze oppervlakten zijn door het grafische systeem berekend op basis van de intekening van uw percelen of via opmeting ter plaatse. Er werd hierbij al rekening gehouden met de **conflicten**, met de **verbeteringen** van de grafische intekening en met de **opmetingen** in 2012.

De referentieoppervlakte is ook de **maximale oppervlakte** die u voor dat perceel kan aangeven in kolom 6 in 2013.

- › Cijfers in **'zwart'** zijn percelen die in 2012 of daarvoor een opmeting ter plaatse hebben gehad.

- › Cijfers in **'cursief'** zijn gewijzigde referentiepercelen als gevolg van administratieve controle of opmeting ter plaatse;
- › Cijfers in **'rood'** zijn percelen waarop een perceelsgebonden agromilieumaatregel of beheerovereenkomst rust.

Kolom 1: perceelnummer

Zie eerder onder kolom 1: perceelnummer.

Kolom 2: plannummer (nummer van het fotoplan)

Deze kolom geeft het nummer van het fotoplan weer waarop het perceel terug te vinden is. Op de fotoplannen zijn de omtrekken van uw Vlaamse percelen voor 2012 heeft aangegeven, in het geel getekend. Ze werden opnieuw genummerd voor de verzamelaanvraag van 2013.

Voor bestaande percelen is het plannummer op het formulier voorgedrukt. Voor nieuwe percelen vult u zelf het volgnummer van het fotoplan in:

- › Als u een nieuw Vlaams perceel kan intekenen op een fotoplan dat met de verzamelaanvraag werd verstuurd, vult u hier het volgnummer van het fotoplan in. Dat volgnummer vindt u onderaan in de legende van het fotoplan.
Bijvoorbeeld: als er staat 'plan 1/3', vult u in de kolom '1' in, want 'plan 1/3' is het eerste fotoplan van in totaal drie fotoplannen.
- › Als u een ongenummerd fotoplane gebruikt, nummert u dit fotoplan zelf. U vult niet het kaartnummer van de topografische kaart in, maar nummert gewoon verder vanaf het laatste nummer van uw toegestuurde genummerde fotoplannen.
Bijvoorbeeld: als u 5 fotoplannen heeft gekregen, geeft u de eerste topografische kaart die u toevoegt het nummer 6, de volgende het nummer 7 enzovoort.

Kolom 3: schrappen van een perceel

In deze kolom kunt u een perceel schrappen door de code **'S'** in te vullen. U vult deze code in:

- › wanneer u het perceel gedurende heel het kalenderjaar 2013 niet meer gebruikt;
- › wanneer u het voorgedrukte perceel wijzigt, samenvoegt of splitst en dit als dusdanig aangeeft in het roze deel onderaan;
- › wanneer een perceel wisselt van exploitatie.

Op het origineel: Als u in rubriek C van het origineel meer percelen moet invullen dan het maximale aantal voorgedrukte lijnen, moet u extra exemplaren van het origineel aanvragen bij uw buitendienst van het ALV.

Kolom 4: code overname/wijziging perceel

U vult de kolommen 4 en 5 in voor alle percelen die u in het roze deel opgeeft en voor alle G-percelen en voor al uw percelen die door een andere landbouwer vorig jaar als G-perceel werden aangegeven.

In deze kolom geeft u uw verwantschap op ten opzichte van de **overlater**. Meer informatie omtrent de mogelijke codes vindt u in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Overname en wijziging van percelen'.

Kolom 5: datum overname/ingebruikname/wijziging

In deze kolom vult u de datum (dd/mm/jj) in van de overname/ingebruikname van elk nieuw perceel. U geeft de datum op waarop u het nieuwe perceel effectief in gebruik neemt. Voor percelen die u reeds in eigen gebruik had en die u wijzigt, samenvoegt of splitst, moet u geen datum invullen (bij code 'WZG').

Kolom 6: de aangegeven oppervlakte 2013

In het gele deel wordt in deze kolom een voorstel gedaan voor uw aangifte van 2013. We hebben hierbij rekening gehouden met de referentieoppervlakte en uw aangegeven oppervlakte in 2012.

Vergelijk bij elk van de percelen de voorgedrukte oppervlakte in kolom 6 met de referentieoppervlakte in kolom m. Uw aangegeven oppervlakte in kolom 6 stemt overeen met de werkelijke beteelde/ingezaaide oppervlakte van het perceel zonder niet-subsidiabele elementen en kan niet groter zijn dan de referentieoppervlakte, voorgedrukt in kolom m. 'Stallen en gebouwen' en 'Andere gebouwen' geeft u steeds aan met oppervlakte o ha.

Op het origineel: als de oppervlakte in kolom 6 correct is, mag u ze niet overschrijven.

Als u deze oppervlakte wilt wijzigen, moet u ze volledig overschrijven met een blauwe of zwarte balpen.

Intekening op de fotoplannen

De intekening van uw perceel op het fotoplan **wijzigt** u enkel als:

- ▶ op het ingetekende referentieperceel meerdere gewassen worden geteeld (splitsen) of het perceel wordt vergroot;
- ▶ slechts een deel van het perceel nog in gebruik is in het kader van uw landbouwactiviteiten;
- ▶ de intekening van het perceel niet correct is;
- ▶ er zich nieuwe blijvende vaste constructies of elementen van meer dan 100 m² op het perceel bevinden.

In al deze gevallen schrapt u het perceel in het gele gedeelte door code 'S' in kolom 3 in te vullen. In het roze gedeelte voegt u het perceel toe en vult u de code 'WZG' in kolom 4 in. De datum van de wijziging in kolom 5 moet u **voor deze gevallen NIET invullen**.

De intekening van een perceel wijzigt ook als niet de volledige referentieoppervlakte subsidiabel is.

Kolommen 7 en 8: omschrijving

hoofdteelt/object en code hoofdteelt/object
Kolom 7 geeft een omschrijving van de hoofdteelt (bv. blijvend grasland, wintertarwe, maïs, ...) of het object (bv. stallen en gebouwen). Deze kolom is louter informatief: u hoeft kolom 7 niet over te nemen op het origineel.

Kolom 8 is een belangrijke kolom. Hierin vult u immers de code van de hoofdteelt/object in, en die is bepalend voor de activering van uw toeslagrechten, voor de agromilieumaatregelen en voor de bemestingsnormen voor het lopende productiejaar.

Op het origineel: Tevens vindt u in kolom 8 de gewascodes van de blijvende teelten voorgedrukt. Als die gewascode correct is, mag u ze niet overschrijven. Als u dit gewas heeft gewijzigd, moet u de nieuwe gewascode invullen met een blauwe of zwarte balpen.

Om de kolommen 8 tot en met 10 correct in te vullen, gebruikt u de lijst met gewascodes in bijlage 2 van de 'Toelichting'.

Kolom 9: code voorteelt

Als in 2013 op uw perceel vóór de hoofdteelt nog een andere teelt gestaan heeft, dan moet u die ook opgeven. U vult de code van deze voorteelt, bv. 'tijdelijk grasland' (vóór maïs) in kolom 9 in. De gewascodes vindt u in bijlage 2 van de 'Toelichting'.

Kolom 10: code nateelt of tweede teelt

Als u in 2013 op een perceel nog een teelt verbouwt na de hoofdteelt, dan moet u in deze kolom de code van het gewas invullen. De gewascodes vindt u in bijlage 2 van de 'Toelichting'.

Indien de hoofdteelt gevolgd wordt door 2 teelten kan slechts 1 ervan worden aangegeven via de papieren verzamel aanvraag. Via het e-loket kunnen 2 nateelten worden aangegeven.

Kolom 11: hoofdbestemming

In deze kolom geeft u aan in welke hoedanigheid u het perceel gebruikt in het kader van de bedrijfstoeslagregeling en de bemestingsrechten. U vult de code 'A', 'I', of 'G' in. Voor meer informatie in verband met deze codes, zie 'Toelichting', hoofdstuk 'Hoofdbestemmingen'.

Kolom 12, 13 en 14: steun voor agromilieumaatregelen, plattelandsmaatregelen, bijkomende steunmaatregelen

Als u steun wenst aan te vragen voor een lopende agromilieumaatregel, een plattelandsmaatregel, een specifieke steun of u wenst aan te geven dat op een bepaald perceel een beheerovereenkomst is gesloten met de VLM, moet u de betreffende bijkomende bestemming invullen in de kolommen 12, 13 of 14. Nieuwe verbintenissen kunnen enkel via e-loket aangevraagd worden.

Bijkomende bestemmingen van perceelsgebonden milieu-maatregelen werden reeds zoveel mogelijk voorgevuld (in het rood op de kopie, in het zwart op het origineel). Het invullen van de bijkomende bestemming is gebaseerd op de aangifte van 2012.

Het schrappen van een voorgevulde bijkomende bestemming is niet mogelijk. Als u in 2013 geen steun meer wenst voor de biologische productiemethode moet u uw voorgevuld perceel schrappen ('S' in kolom 3) en dit perceel opnieuw aangeven zonder bijkomende bestemming 'BIO'. In het geval dat u geen steun meer wenst voor een beheerovereenkomst van de VLM, kan u eveneens de bijkomende bestemming niet schrappen. In dit geval dient u contact op te nemen met uw provinciale afdeling van de VLM. Voor contactgegevens, lees ook de 'Toelichting', bijlage 1. Voor meer informatie in verband met de codes van de bijkomende bestemmingen, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Andere perceelsbestemmingen'.

Kolom 15: irrigatie

In deze kolom geeft u aan welk type water u mogelijk zult gebruiken voor de irrigatie van uw percelen of serres. Voor meer informatie in verband met de codes van irrigatie, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Andere perceelsbestemmingen'.

Kolom 16: gespecialiseerde productiemethode

In deze kolom geeft u aan welke gespecialiseerde productiemethode u zal toepassen op het perceel alsook of eventueel een perceel blijvend grasland met status 'P' gescheurd is of zal worden.

Voor meer informatie in verband met de codes van gespecialiseerde productiemethodes en de code van blijvend grasland gescheurd 'BGG', lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Andere perceelsbestemmingen'.

Kolom 17: derogatieaanvraag

Indien u voor een bepaald perceel derogatie wenst aan te vragen, geeft u dit aan door middel van een kruisje.

Op een perceel met een te hoog nitraatresidu zoals vastgesteld in het najaar van 2012, kan in 2013 geen derogatie toegepast worden. Dat is één van de maatregelen bij een overschrijding van de nitraatresidurempelwaarden. Meer informatie hierover vindt u in de brief 'Resultaten nitraatresidubepaling 2012' die u van de Mestbank ontvangen heeft. Op het moment van de opmaak van de verzamelaanvraag waren de resultaten van de nitraatresiducampagne nog niet gekend en kon het vakje voor aanvraag derogatie (kolom 17) nog niet uitgrijpsd worden. Daardoor lijkt het alsof het perceel in aanmerking komt voor derogatie. Dat is echter niet het geval. Hou voor het aankruisen van de percelen waarop u in 2013 derogatie wenst toe te passen zeker ook rekening met de brief die de Mestbank u opgestuurd heeft naar aanleiding van de nitraatresiducampagne 2012. Elke derogatie-aanvraag op een perceel met een maatregelenpakket zal afgekeurd worden door de Mestbank.

Ook als u gesanctioneerd werd door de Mestbank omdat u de derogatievoorwaarden niet correct nageleefd heeft in 2012, kan u in 2013 geen derogatie aanvragen voor bepaalde derogatiegewasgroepen of zelfs voor het volledige bedrijf. Desgevallend heeft u hierover een brief ontvangen van de Mestbank 'Sancties derogatie 2013'. Ook hiermee moet u rekening houden bij het invullen van kolom 17. Onterechte aanvragen zullen onvermijdelijk afgekeurd worden door de Mestbank. Meer informatie hierover vindt u in de brief die u van de Mestbank heeft ontvangen. Voor meer informatie in verband met derogatie, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Mestdecreet'.

Kolom 18: BKM

Indien u voor een bepaald perceel een beheerovereenkomst 100 kg N/ha/jaar uit kunstmest wenst aan te geven, geeft u dit in deze kolom aan door middel van een kruisje. Voor meer informatie in verband met BKM, lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Mestdecreet'.

Rubriek D. Samenvatting

Deze rubriek bestaat uit de vragen 11, 12, 13, 14, 15 en 16.

Vraag 11: 'Vul uw totale (bedrijfs)oppervlakte in 2013 in.'

De totale (bedrijfs)oppervlakte is de som van alle oppervlakten in kolom 6 van rubriek C (som van alle exploitaties) aangegeven met hoofdbestemming 'A', 'I' of 'G' in kolom 11 van rubriek C.

Deze oppervlakte is in het rood voorgedrukt op de verzamelaanvraag. Indien deze correct is, hoeft u hier niets aan te veranderen. Indien deze verandert, moet u deze overschrijven met de juiste totale (bedrijfs)oppervlakte in Vlaanderen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Vraag 12: 'Vul in voor welke oppervlakte u de uitbetaling aanvraagt van de Vlaamse toeslagrechten.'

Bij deze vraag moet u aangeven voor welke oppervlakte u de uitbetaling aanvraagt van uw Vlaamse toeslagrechten. Hiervoor moet u de som maken van alle oppervlakten in kolom 6 van rubriek C (som van alle exploitaties), aangegeven met hoofdbestemming 'A' in kolom 11 van rubriek C.

Vraag 13: 'Geef aan voor welke oppervlakten aan agromilieuverbintenissen (ALV) u betaling aanvraagt.'

In dit deel maakt u de som van alle oppervlakten die u in kolom 6 van rubriek C heeft opgegeven met een bepaalde bijkomende bestemming om subsidies voor agromilieuverbintenissen beheerd door het ALV te verkrijgen. Hiervoor moet u een betalingsaanvraag indienen via de verzamelaanvraag. Ook hier neemt u de som van alle exploitaties.

Opgelet: De verbintenisoppervlakte is de minimale oppervlakte die voor de resterende looptijd van de verbintenis moet nageleefd worden. De aangegeven oppervlakte moet minstens even groot zijn als de verbintenisoppervlakte en de betaling bedraagt maximaal 120% van de verbintenisoppervlakte. U vindt de verbintenisoppervlakte terug onder punt 9 “Bedrijfsinformatie van alle exploitaties” in het “Overzicht agromilieumaatregelen en andere plattelandsmaatregelen”.

Als u meer dan 120% van uw verbintenisoppervlakte wil aangeven moet u een nieuwe verbintenis aangaan via e-loket: www.landbouvwlaanderen.be.

Vraag 14: ‘Geef aan voor welke oppervlakte aan beheerovereenkomsten of vergoeding natuur (VLM) u betaling aanvraagt.’

In dit deel maakt u de som van alle oppervlakten die u in kolom 6 van rubriek C heeft opgegeven met een bepaalde bijkomende bestemming om subsidies voor beheerovereenkomsten beheerd door de VLM te verkrijgen. Hiervoor moet u een betalingsaanvraag indienen via de verzamelaanvraag. Ook hier neemt u de som van alle exploitaties. Een overzicht van de beheerovereenkomsten en vergoeding natuur, waarvoor de verzamelaanvraag dient als melding en als betalingsaanvraag, vindt u in de ‘Toelichting’, hoofdstuk ‘Variabele beheerovereenkomsten VLM’.

Vraag 15: ‘Geef aan voor welke oppervlakten u specifieke steun aanvraagt voor de inzaai van groenbedekker.’

In dit deel maakt u de som van alle oppervlakten die u in kolom 6 van rubriek C heeft opgegeven met de bijkomende bestemming ‘GB2’.

Vraag 16: ‘Wenst u steun aan te vragen voor het instandhouden van de genetische diversiteit van rundvee- en schapenrassen?’

U kiest voor ‘ja’ wanneer u een lopende verbintenis hebt en betaling wil aanvragen.

Voor meer informatie in verband met de genetische diversiteit van rundvee- en schapenrassen, lees ook de ‘Toelichting’, hoofdstukken ‘Behoud genetische diversiteit - schapenrassen’ en ‘Behoud genetische diversiteit - rundveerassen’.

Rubriek E. Bij te voegen bijlagen bij deze zending

Vermeld voor elk type van bijlage het aantal bijlagen dat u wilt toevoegen. Maak vervolgens de som van het totaal aantal bijlagen. Dit totaal moet u overnemen op uw origineel.

De meegestuurdte fotoplannen mogen niet worden bijgeteld bij het totaal aantal bijlagen.

Volgende types van bijlagen kunt u meesturen met uw verzamelaanvraag:

- › de formulieren voor overname/overdracht van blijvend grasland en de daarbij horende noodzakelijke bewijzen;
- › formulieren inzake bemestingsrechten;
- › andere.

Rubriek F. Datum en ondertekening

Deze rubriek is vooral belangrijk op het origineel van uw verzamelaanvraag. Uw verzamelaanvraag is immers enkel geldig als het origineel van uw verzamelaanvraag werd gedateerd en ondertekend door minimum één bevoegde persoon.

Versturen van het origineel van de verzamelaanvraag

Het origineel bestaat uit dezelfde rubrieken als de kopie. U moet de gegevens van de kopie hierop overnemen. De kopie dient enkel als klad en mag niet ingediend worden.

Door uw verzamelaanvraag te handtekenen en te bevestigen dat de verzamelaanvraag en de bijlagen waar en correct zijn, gaat u een aantal verbintenissen aan. Deze staan vermeld in de 'Toelichting'. Bovendien verklaart u de verlagingen te kennen voor foutieve aangiftes zoals vastgelegd in de verordeningen ter zake. Onjuiste aangiftes worden zwaar bestraft. Ook in het kader van het Mestdecreet kunnen boetes opgelegd worden voor een niet of onvolledig ingediende aangifte.

Richtlijnen voor het versturen van de originele formulieren

Stap 1

Breng de gegevens, die u op de kopie van de verzamelaanvraag heeft ingevuld of die op de kopie van de verzamelaanvraag voorgedrukt waren, over op het origineel.

Stap 2

Dateer en onderteken het origineel en eventuele bijlagen. Verifieer uw bijlagen en vul het totaal aantal bijlagen in in de daarvoor voorziene hokjes rechts onderaan. Uw fotoplannen mogen hierbij niet worden meegeteld.

Stap 3

Steek het origineel (formulieren en eventueel de fotoplannen), samen met eventuele bijlagen, in de meegestuurde omslag. Verstuur slechts één verzamelaanvraag per omslag. Kleef bij voorkeur uw identificatievignet linksboven op de omslag of vul de afzender (= naam en adres van de landbouwer) in op de omslag. Welke bijlagen mag u meesturen? Kleef op elke bijlage bij voorkeur uw **identificatievignet** of vul uw gegevens zelf in. De bijlagen zijn bewijsstukken of formulieren (zoals bijvoorbeeld de uitscheurbare formulieren, door uzelf correct ingevuld). U mag de bijlagen **niet vastnieten** of op een andere manier aan het origineel bevestigen.

Stap 4: Indienen

Bezorg het origineel formulier en fotoplannen (enkel indien u op vraag 8 'ja' hebt geantwoord) aan uw buitendienst. Stuur het aangetekend naar het adres dat rechts bovenaan op het originele formulier vermeld is of geef het papieren dossier daar af tegen ontvangstbewijs. Let op: ontvangstbewijs enkel verkrijgbaar tot en met vrijdag 19 april 2013 (tot 17u00). Bewaar de kopie: zo kunt u de gegevens die u heeft ingediend, altijd raadplegen. Deze kopie is geen geldige aangifte en moet u dus niet aan uw buitendienst bezorgen.

Fotoplannen

Algemeen

De fotoplannen maken integraal deel uit van uw verzamelaanvraag. Enkel indien u op vraag 8 'neen' antwoordde hoeft u geen fotoplannen op te sturen. De fotoplannen zijn in kleur en op schaal 1/5.000. Dat wil zeggen: 1 cm op het fotoplan komt overeen met 50 meter op het terrein. Elk perceel staat in zijn geheel op minstens één fotoplan.

In het uitzonderlijke geval dat het perceel niet op 1 fotoplan kan, wordt de schaal van het fotoplan verkleind zodat het perceel in zijn geheel op het fotoplan kan worden weergegeven. De kleinst mogelijke schaal van een fotoplan is 1/50.000.

Informatie op de fotoplannen

In het midden onderaan staat de betekenis van de gekleurde lijnen of tekens die in dit fotoplan worden gebruikt:

- ▶ **geel** omrande percelen: de percelen die u in uw Vlaamse verzamelaanvraag 2012 heeft aangegeven;
- ▶ **oranje** omrande percelen: de percelen die u in uw Vlaamse verzamelaanvraag 2012 heeft aangegeven als G-perceel;
- ▶ **blauwe** omrande percelen: de Vlaamse percelen die andere landbouwers in 2012 hebben aangegeven;
- ▶ **groen** gearceerd: BGUL 2012 (blijvend grasland uit de landbouw);
- ▶ **grijs** gearceerd: compressiepercelen;
- ▶ **rode** lijn: gewestgrens;
- ▶ **donker blauwe** stippelijne: Vlaamse hydrografische atlas;
- ▶ **violet-paarse** lijn: grens van het habitatrictlijngebied;
- ▶ **licht roze** lijn: grens van het VEN-gebied;
- ▶ **licht groene** lijn: grens van het vogelrichtlijngebied;
- ▶ sommige percelen in het **blauw**: status blijvend grasland/status natuur van Vlaamse percelen die andere landbouwers hebben aangegeven;
- ▶ in het **groen**: de naam van de deelgemeente.

Kader van de luchtfoto

Op het kader van de luchtfoto vindt u volgende types van grafische informatie terug:

- ▶ **het luchtfotografische grondvlak**. Dit bevat talrijke visuele elementen waarop u zich kunt oriënteren: steden en dorpen, wegen, alleenstaande huizen, straten, bomen, ... Tussen die elementen tekenen de landbouwpercelen zich scherp af. Aangezien de luchtfoto's voor uw fotoplannen in het voorjaar van 2012 werden gemaakt, komen de zichtbare percelen op die fotoplannen niet altijd voor 100 % overeen met de actuele toestand;

- › **de Vlaamse en/of Brusselse percelen** van uw verzamelaanvraag in 2012. Deze zijn in het geel of oranje getekend en bevatten de nummers zoals ze weergegeven zijn in rubriek C van uw verzamelaanvraag 2013.
- › de **Vlaamse en/of Brusselse** percelen, aangegeven bij het ALV door andere landbouwers in 2012. Deze zijn in het **blauw** op uw fotoplannen getekend.

Hoe de fotoplannen gebruiken?

Principe

Het principe is eenvoudig: enkel de percelen die in 2013 worden gewijzigd of nieuwe percelen, moet u in het rood (her)tekenen op de fotoplannen. Heeft u percelen in gebruik die buiten de fotoplannen liggen, dan moet u die tekenen op afgedrukte fotoplannen vanop het e-loket of op kopieën van NGI-kaarten en die vervolgens bij uw verzamelaanvraag voegen.

Het tekenen van uw percelen

In bepaalde gevallen zullen wijzigingen aan de verzamelaanvraag ook wijzigingen aan de fotoplannen tot gevolg hebben.

Gebruik de *tabellen op pagina 14 en 15* om voor elke situatie na te gaan welke wijzigingen u moet aanbrengen.

ⓘ Een perceel moet steeds binnen één gewest liggen. De percelen die op de grens tussen het Vlaams Gewest en het Waals Gewest liggen, moet u opsplitsen.

Het nummeren van uw percelen

Elk perceel dat u wijzigt, krijgt een nieuw nummer dat u in het binnenvlak van het perceel schrijft. Als er in het binnenvlak niet voldoende plaats is, schrijft u het nummer zo dicht mogelijk bij het perceel.

Als u een perceel verwijdert, volstaat het om het nummer te doorstrepen met een rode balpen.

Als het nummer niet verandert, laat u het cijfer in het perceel staan zoals het voorgedrukt staat.

Het verbeteren van fouten

Zie de *tabel op pagina 15* om te weten hoe u fouten kunt herstellen.

Overnames of overdrachten op het fotoplan

Gebruik de *tabellen op pagina 14 en 15* om na te gaan hoe u een overname of overdracht moet aanduiden op de fotoplannen.

Nog enkele praktische tips

De kwaliteit van de aangifte

De fotoplannen die u terugstuurt, moeten klaar, duidelijk en netjes zijn. Vermijd vlekken en nutteloze opmerkingen.

Het tekenen van de percelen


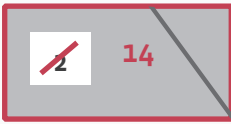
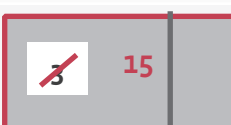


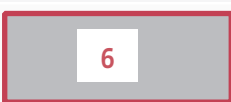


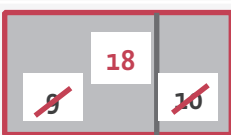

Probeer de omtreklijnen van de percelen zo nauwkeurig mogelijk te tekenen. Bij heel kleine percelen is dat niet altijd eenvoudig. In dat geval trekt u de omtreklijn zo goed mogelijk en schrijft u de nummers naast het perceel, in plaats van op het perceelsvlak zelf. Alle Vlaamse percelen in gebruik moeten worden aangegeven, ook hele kleine percelen die niet in aanmerking komen voor subsidies.

Terugsturen van de fotoplannen

De ingevulde fotoplannen van al uw percelen zendt u terug naar uw buitendienst. Dit is enkel nodig indien u minstens één perceel grafisch heeft gewijzigd of nieuw heeft ingetekend (en bij vraag 8 'Ja' heeft ingevuld).

Indien u geen enkele wijziging aan de ligging of vorm van al uw percelen heeft aangebracht, moet u geen fotoplannen bij uw origineel formulier voegen.

Ook indien u enkel percelen schrapt en verder geen enkele grafische wijziging uitvoert, hoeft u geen fotoplannen mee te sturen.

Aangepaste percelen in rubriek C	Hoe aangeven ?	Hoe intekenen ?
Geen wijzigingen aan de voorgedrukte gegevens op formulier en/of fotoplan		
de oppervlakte verandert <i>niet</i> en de omtrek van het perceel is juist ingetekend	<i>op het formulier:</i> geen wijzigingen. <i>op het fotoplan:</i> geen wijzigingen.	
Wijzigingen aan de voorgedrukte gegevens op formulier en/of fotoplan		
omtrek geel perceel <i>valt niet samen</i> met de feitelijke perceelsgrenzen op het fotoplan	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3 en voeg nieuw perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'WZG'. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep het perceelnummer; hertekenen de exacte omtrek in het rood op het fotoplan en vermeld het nieuwe perceelnummer.	
<i>verhogen</i> van voorgedrukte oppervlakte boven referentieoppervlakte	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3 en voeg een nieuw perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'WZG'. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep het perceelnummer; teken met rode balpen de omtrek van het nieuwe perceel en vermeld het nieuwe perceelnummer.	
<i>verkleinen</i> van aangegeven oppervlakte, voorgedrukt op het formulier	<i>op het formulier:</i> pas de oppervlakte in kolom 6 aan. <i>op het fotoplan:</i> geen wijzigingen.	
nieuw perceel in gebruik genomen of in gebruik te nemen in 2013	<i>op het formulier:</i> voeg nieuw perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'AND', 'FAM', 'RPN', 'RPF', 'BED', 'ECH', 'VNF', 'VNN', 'NPE', 'VVA' of 'VVB' en in kolom 5 de datum van overname. <i>op het fotoplan:</i> teken met rode balpen de omtrek van het nieuwe perceel en vermeld het nieuwe perceelnummer. Voeg nooit een nieuw in gebruik genomen perceel samen met een (voorgedrukt) perceel dat u reeds in 2012 heeft aangegeven	
nieuw perceel <i>toevoegen</i> op een <i>topografische kaart</i> (NGI-kaart)	<i>op het formulier:</i> geef aan de NGI-kaart een volgnummer en vul in kolom 2 dit nummer in. Voeg het nieuwe perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'AND', 'FAM', 'RPN', 'RPF', 'BED', 'ECH', 'VNF', 'VNN', 'NPE', 'VVA' of 'VVB' en in kolom 5 de datum van overname. <i>op de topografische kaart:</i> teken met rode balpen de omtrek en het perceelnummer van het ontbrekende perceel op de fotokopie van de topografische kaart. Deze is te verkrijgen op uw gemeentehuis.	
perceel <i>verwijderen</i>	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep het perceelnummer met rode balpen.	
perceel <i>splitsen</i>	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3; voeg de nieuwe percelen toe in het roze deel. De som van de oppervlakten van de nieuwe percelen kan niet groter zijn dan de referentieoppervlakte van het oorspronkelijke perceel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'WZG'. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep het perceelnummer; teken met rode balpen de omtrek van de nieuwe percelen en vermeld de nieuwe perceelnummers.	
<i>twee percelen samenvoegen</i>	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3 bij de beide percelen en voeg een nieuw perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'WZG'. Het nieuwe perceel kan niet groter zijn dan de som van de referentieoppervlakten van de twee oorspronkelijke percelen. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep de perceelnummers van de beide percelen; teken met rode balpen de omtrek van het nieuwe perceel en vermeld het nieuwe perceelnummer.	
perceel met een <i>niet-subsidiabel element</i>	<i>op het formulier:</i> vul code 'S' in in kolom 3 en voeg het gewijzigd perceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de code 'WZG'. De oppervlakte van dit niet-subsidiabel element moet van de voorgedrukte aangegeven perceeloppervlakte in kolom 6 worden afgetrokken. <i>op het fotoplan:</i> doorstreep het perceelnummer; teken met rode balpen de omtrek van het gewijzigde perceel en vermeld het nieuwe perceelnummer. Teken met rode balpen de omtrek van dit nieuwe niet-subsidiabel element.	

Aangepaste percelen in rubriek C	Hoe aangeven ?	Hoe intekenen ?
Wijzigingen door overname of overdracht van percelen		
voorgedrukt perceel is onder-tussen overgedragen	op het formulier: vul code 'S' in in kolom 3. op het fotoplan: doorstreep het perceelnummer met rode balpen.	
deel van bestaand perceel is in 2012 overgedragen	op het formulier: vul code 'S' in in kolom 3 en voeg het nieuw deelperceel toe in het roze deel. Vermeld ook in kolom 4 de overnamecode 'WZG'. op het fotoplan: doorstreep het perceelnummer; teken met rode balpen de omtrek van het overgebleven deelperceel en vermeld het nieuwe perceelnummer.	

Richtlijnen voor het intekenen van uw percelen

- ▶ Wanneer u de omtrek van het perceel op het fotoplan wijzigt, tekent u de nieuwe omtrek **met rode balpen, zo duidelijk mogelijk en zonder doorhaling**.
- ▶ Breng alle wijzigingen aan in het **rood**.
- ▶ Gebruik liever geen balpen die te fijn of te dik schrijft. **Viltstiften zijn niet toegestaan**.
- ▶ **Arceer** het binnenvlak van de percelen **niet**, of kleur dit niet in met fluorescerende viltstiften.
- ▶ Trek de rechte stukken van de omtrek **met een liniaal**. Als er al een gele, blauwe, paarse of oranje lijn staat op de plaats waar u een rode lijn wilt trekken, overteken die dan zo nauwkeurig mogelijk.

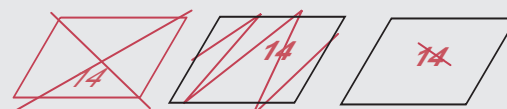
Een fout herstellen

- ▶ Maak **nooit doorhalingen**, schrap nooit een lijn en doorstreep nooit een deel van het perceel.
- ▶ **Als u van de omtrek van een perceel** afwijkt, laat het verkeerde lijnstuk dan voor wat het is en werk de omtrek op de juiste manier af.



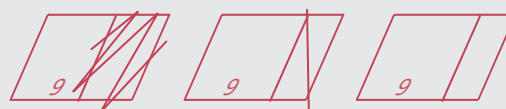
slecht goed slecht goed

- ▶ Als u een perceel **op de verkeerde plaats** getekend heeft, hertekent u het dan op de juiste plaats met het correcte nummer. Als u dit perceel al genummerd had, doorstreept u dit nummer met een rode balpen. Dit is het enige geval waarbij u wel mag schrappen. Had u dit perceel nog niet genummerd, dan blijft uw vergissing zonder gevolg. Percelen zonder nummer worden immers niet in aanmerking genomen.



slecht slecht goed

- ▶ Als u een perceel **te groot** heeft getekend, tekent u de juiste omtreklijn en schrijft u het rode nummer in het geldige gedeelte van het perceel.



slecht slecht goed

Voorbeelden

Hieronder volgen een aantal voorbeelden in verband met het invullen van de verzamelaanvraag.

Voorbeelden invullen van rubriek C

Stel, u heeft in 2012 perceel 1 tot en met 11 aangegeven. Die staan voorgedrukt in rubriek C van uw verzamelaanvraag 2013. U bent eveneens aangifteplichtig in het kader van het Mestdecreet.

Voorbeeld 1. Stallen en gebouwen, andere gebouwen, serres.

De percelen 1 en 2 heeft u in 2012 aangegeven als respectievelijk 'Stallen en gebouwen' en 'Andere gebouwen'. In de verzamelaanvraag werden deze percelen als volgt voorgedrukt:

- ✓ in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Stallen en gebouwen', in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '1';
- ✓ in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Andere gebouwen', in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '2'.

Deze percelen komen uiteraard niet in aanmerking om toeslagrechten te activeren. De registratie van deze percelen kadert in de uitvoering van het Mestdecreet.

Op een op 1 januari 2013 nieuw verworven perceel 12 met een oppervlakte van 0,20 ha teelt u kropsla voor vers verbruik onder serre op groeimedium. Als u uw serres waarin u sla teelt op groeimedium nog niet heeft opgenomen, dan moet u die bijkomend opgeven.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** in het roze gedeelte voegt u uw perceel 12 toe waarop de serres staan. In kolom 4 'overname/wijziging perceel' vult u 'AND' in en in kolom 5 'datum overname/ingebruikname' vult u als overnamedatum '01/01/13' in. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 0,20 ha in. In kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' vult u als hoofdteelt 'Kropsla' in, in kolom 8 'code hoofdteelt/object' code '9518' en in kolom 16 'gespecialiseerde productiemethode' 'SGM'. U moet ook de manier van irrigatie invullen in kolom 15. U irrigeert met grondwater. Bijgevolg vult u in kolom 15 de code 'IWG' in.
- ✓ **op het fotoplan:** voor de stallen-gebouwen of andere gebouwen verandert u niets, tenzij uw gebouw of stal niet correct is ingetekend. U tekent het perceel in waarop de serres staan en schrijft er het correcte volgnummer 12 in.

Als uw bedrijfsgebouwen nog niet opgenomen zijn in de verzamelaanvraag, dan moet u deze ook nog opnemen in het roze gedeelte. Iedere exploitatie omvat minstens 1 object 'Stallen en gebouwen' of 'Andere gebouwen'. Enkel exploitaties van het type 'enkel percelen' moeten geen object maar minstens een perceel bevatten.

Voorbeeld 2. Blijvend grasland.

Perceel 3 heeft u in 2012 aangegeven met een oppervlakte van 3,30 ha (deze oppervlakte is niet voorgedrukt op uw verzamelaanvraag van 2013). In de referentiedatabank staat dit perceel geregistreerd met een referentieoppervlakte van 3,20 ha (kolom m). In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' wordt

het kleinste van de twee genomen, dus 3,20 ha (de referentieoppervlakte). U heeft het perceel in 2012 aangegeven als blijvend grasland. Aangezien het een blijvende teelt is, werd de hoofdteelt 'Blijvend grasland' met als 'code hoofdteelt' '61' voorgedrukt in uw huidige verzamelaanvraag. U had dit perceel vanaf 2009, maar niet in 2008 aangegeven als 'Blijvend grasland'. Daarom staat in kolom b 'Status blijvend grasland' van uw verzamelaanvraag de code 'P5'. Verder ligt het perceel gedeeltelijk, namelijk voor 1,20 ha, in een VEN-gebied (kolom f). Dat kunt u ook nagaan op uw fotoplan: het VEN-gebied is afgebakend met een lichtroze lijn. De referentieoppervlakte en de aangegeven oppervlakte staan in het vet zwart voorgedrukt vermits u controle gekregen heeft op dit perceel.

In 2013 behoudt u dit perceel als blijvend grasland. Dat bent u verplicht in het kader van het behoud van blijvend grasland. U wilt in 2013 dit perceel meetellen voor de activering van uw gewone toeslagrechten.

U vult uw verzamelaanvraag verder als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** u vult in kolom 11 'hoofdbestemming' de code 'A' in.
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets op het fotoplan.

Voorbeeld 3. De subsidiabele oppervlakte in 2013 is kleiner dan de referentieoppervlakte, maar groter dan de in 2012 ingezaaide oppervlakte.

U heeft in 2012 voor perceel 4 een oppervlakte van 5,50 ha aangegeven. De referentieoppervlakte van dit perceel bedraagt 5,60 ha. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' wordt de kleinste oppervlakte overgenomen, dus 5,50 ha (= de aangegeven oppervlakte van 2012). Het perceel werd in 2012 aangegeven met een eenjarige teelt. Daarom zijn de hoofdteelt in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' en de bijbehorende code in kolom 8 'code hoofdteelt/object' niet voorgedrukt op de kopie van uw verzamelaanvraag. In 2013 behoudt u dit perceel (met de referentieoppervlakte van 5,60 ha) en heeft u er 5,55 ha wintertarwe op gezaaid. U wilt dit perceel meetellen voor de activering van uw gewone toeslagrechten.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** u doorstreept de 5,50 ha in kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' en u verbetert de oppervlakte naar 5,55 ha. U vult de gegevens van dit perceel verder aan door in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Wintertarwe' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '311' in te vullen. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u 'A' in;
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets op het fotoplan.

Voorbeeld 4. De subsidiabele oppervlakte in 2013 is kleiner dan de referentieoppervlakte van het perceel en ook kleiner dan de in 2012 ingezaaide oppervlakte.

U heeft in 2012 voor perceel 5 een oppervlakte van 1,15 ha aangegeven, wat overeenkomt met de referentieoppervlakte in het grafische systeem. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' is 1,15 ha voorgedrukt. Het perceel werd

in 2012 aangegeven met een eenjarige teelt. Daarom zijn de hoofdteelt in kolom 7 en de bijbehorende code in kolom 8 niet voorgedrukt op uw verzamelaanvraag.

In 2013 behoudt u dit perceel, maar heeft u slechts een deel ervan (bv. 1,05 ha) ingezaaid met eenjarige grasklaver. Dit stuk van het perceel wilt u meetellen voor de activering van uw gewone toeslagrechten en u wilt uw vijfjarige verbintenis voor de bedrijfseigen teelt van vlinderbloemige gewassen die u in 2009 voor het eerst heeft aangegaan, voortzetten op dit perceel. De rest van het perceel heeft u niet ingezaaid (ook niet met een ander gewas).

U vult uw verzamelaanvraag verder als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** in kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' doorstreept u de 1,15 ha en verbetert u de oppervlakte naar 1,05 ha (= de werkelijk ingezaaide oppervlakte). U vult in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Eénjarige grasklaver' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '701' in. In kolom 11 vult u 'A' in. In kolom 12 'bijkomende bestemming 1' vult u de bestemming 'VLI' in;
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets op het fotoplan.

Voorbeeld 5. Perceel met meetcontrole in 2012 (of daarvoor).

U had in 2012 voor perceel 6 een oppervlakte van 1,45 ha aangegeven. Bij een meetcontrole in 2012 werd 1,35 ha opgemeten. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' is daarom 1,35 ha in het vet zwart voorgedrukt. Het perceel werd in 2012 aangegeven met een eenjarige teelt. Daarom zijn de hoofdteelt in kolom 7 en de bijbehorende code in kolom 8 niet voorgedrukt op uw verzamelaanvraag. Het perceel is licht erosiegevoelig, wat staat aangegeven in kolom c.

In 2013 heeft u dit perceel ingezaaid met korrelmaïs, waardoor u het perceel kunt gebruiken om uw toeslagrechten te activeren.

U vult uw verzamelaanvraag verder als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** u vult in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Korrelmaïs' in en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '202'. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u een 'A' in;
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets op het fotoplan.

Voorbeeld 6. Perceel met meetcontrole in 2012 – splitsing van perceel.

U heeft in 2012 voor perceel 7 een oppervlakte van 2,40 ha aangegeven. Bij een controle in 2012 werd 2,25 ha opgemeten. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' is daarom 2,25 ha in het vet voorgedrukt. Het perceel werd in 2012 aangegeven met een eenjarige teelt. Daarom zijn de hoofdteelt in kolom 7 en de bijbehorende code in kolom 8 niet voorgedrukt op uw verzamelaanvraag.

In 2013 heeft u een deel van dit perceel (bv. 1,00 ha) ingezaaid met silomaïs als hoofdteelt en gele mosterd als nateelt en het andere deel (1,25 ha) beplant met aardappelen. U wilt het perceel met silomaïs gebruiken om uw gewone toeslagrechten te activeren. Ook op het perceel met aardappelen wenst u toeslagrechten te activeren. Op het perceel met silomaïs heeft u het voorbije najaar 2012 gras ingezaaid. Op het perceel met

aardappelen past u mechanische onkruidbestrijding toe en u vraagt hiervoor een subsidie aan.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ❖ **op het formulier:** u vult voor perceel 7 in kolom 3 'schrappen perceel' de code 'S' in. U vult in het roze gedeelte de twee nieuwe percelen (13 en 14) in. De som van de oppervlakten van de nieuwe percelen, gecreëerd door de splitsing, kan niet groter zijn dan de referentieoppervlakte van het originele perceel (kolom m). Voor beide percelen vult u het plannummer (kolom 2) in;
- ❖ voor perceelnummer 13 vult u in kolom 4 de code 'WZG' in. In kolom 5 moet u geen datum van de wijziging invullen. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 1,00 ha in, in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' komt 'Silomaïs' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '201'. In kolom 9 'code voortteelt' komt '62' en in kolom 10 'code nateelt of tweede teelt' '643'. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u een 'A' in.
- ❖ voor perceelnummer 14 vult u in kolom 4 de code 'WZG' in. In kolom 5 moet u geen datum van de wijziging invullen. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 1,25 ha in, in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' komt 'Aardappelen' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '901'. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u een 'A' in. In kolom 12 'bijkomende bestemming 1' vult u 'MOB' in.
- ✓ **op het fotoplan:** u splitst het perceel in twee en u doorstreept het voorgedrukte nummer '7'. U geeft de twee nieuwe percelen respectievelijk het nummer '13' en '14'.

Voorbeeld 7. Samenvoeging van aangrenzende percelen die u reeds in 2012 geregistreerd heeft.

U heeft in 2012 voor het perceel 8 een oppervlakte van 0,15 ha aangegeven. In het grafische systeem is dit perceel echter ingetekend met een oppervlakte van 0,16 ha (referentieoppervlakte). In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' wordt de kleinste oppervlakte overgenomen, dus 0,15 ha (= de aangegeven oppervlakte van 2012). U had in 2012 voor het aangrenzende perceel (perceel 9) een oppervlakte van 0,20 ha. De referentieoppervlakte van dit perceel is eveneens 0,20 ha. Beide percelen werden in 2012 aangegeven met een eenjarige teelt. Daarom zijn de hoofdteelt in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' en de bijbehorende code in kolom 8 'code hoofdteelt/object' niet voorgedrukt op uw verzamelaanvraag. U heeft beide percelen volledig ingezaaid met gras, zodat ze fysisch één geheel vormen. U wenst het perceel te gebruiken om uw gewone toeslagrechten te activeren.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** voor de percelen met nummer 8 en 9 vult u in kolom 3 'schrappen perceel' de code 'S' in. U voegt in het roze gedeelte één nieuw perceel (perceelnummer 15) toe, met als oppervlakte de som van beide oorspronkelijke percelen. De aangegeven oppervlakte van het samengevoegde perceel kan niet groter zijn dan de som van de referentieoppervlakten van de twee af-

zonderlijke percelen. U vult het plannummer in (kolom 2). In kolom 4 vult u 'WZG' in. In kolom 5 moet u geen datum van de wijziging invullen. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 0,35 ha (= 0,15 ha + 0,20 ha) in, in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' komt 'Tijdelijk grasland' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '62'. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u een 'A' in;

- ✓ **op het fotoplan:** u doorstreept nummer '8' en '9' en hertekent de omtrek van het perceel. Centraal in dit nieuwe perceel plaatst u het nummer '15'.

Voorbeeld 8. Overname van een nieuw perceel.

Sinds 1 januari 2013 gebruikt u in Vlaanderen een perceel van een collega-landbouwer. Het volledige perceel is volgens zijn gegevens 1,40 ha groot. In 2013 heeft u op dit perceel 1,30 ha silomaïs gezaaid. U kunt dit perceel gebruiken voor de activering van uw toeslagrechten. U wilt voor dit perceel ook subsidie aanvragen voor mechanische onkruidbestrijding (MOB). U kunt dit perceel lokaliseren op uw fotoplan nummer 2, dat samen met uw verzamelaanvraag werd verstuurd.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** u vult dit perceel in, in het roze gedeelte van rubriek C, als perceelnummer 16. In kolom 2 'plannummer' vult u '2' in. In kolom 4 'overname/wijziging perceel' vult u 'AND' in en in kolom 5 'datum overname/ingebruikname' vult u '01/01/13' in. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 1,30 ha (= ingezaaide oppervlakte) in. Verder vult u in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Silomaïs' in en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '201' in. In kolom 11 'hoofdbestemming' vult u 'A' in. In kolom 12 'bijkomende bestemming 1' vult u 'MOB' in;
- ✓ **op het fotoplan:** op uw fotoplan met volgnummer 2 duidt u de omtrek van het perceel aan in het rood en geeft u het perceel het nummer 16.

Opgelet: indien u een perceel overneemt in de loop van 2013, moet men op dezelfde wijze te werk gaan als hierboven is beschreven. U moet de datum van de effectieve overname invullen.

Voorbeeld 9. Overdracht en overname van een perceel met hoofdbestemming 'G' in het kader van het Mestdecreet.

In 2012

U (landbouwer A) heeft een perceel (perceel 11) van 1,50 ha gelegen in Vlaanderen dat u in 2012 heeft aangegeven als 'G'-perceel, om er bemestingsrechten op te krijgen. Hetzelfde perceel werd in 2012 ook aangegeven in de verzamelaanvraag van het ALV door een andere landbouwer (bv. uw vader) (landbouwer B) die er de hoofdteelt op teelde.

In 2013

Bij u wordt dit perceel op uw fotoplan in het oranje voorgedrukt. In rubriek C van de kopie van uw verzamelaanvraag wordt dit perceel dit jaar voorgedrukt met code 'G' in kolom 11 en op een donkergele achtergrond.

Bij landbouwer B wordt dit perceel op zijn fotoplan voorgedrukt in het geel en wordt het perceel ook voorgedrukt in rubriek C.

In 2013 wilt u weer de bemestingsrechten voor dit perceel toegerekend krijgen. Landbouwer B zal op dit perceel in 2013 silomaïs (gewascode '201') als hoofdteelt inzaaien en wenst er zijn toeslagrechten op te activeren.

U vult uw verzamelaanvraag als volgt aan:

- ✓ **op het formulier:** in kolom 2 'plannummer' staat '4' (fotoplan 4) voorgedrukt. In kolom 4 vult u de passende overnamecode in 'FAM' (= overname binnen familieverband). In kolom 5 vult u de datum van overname van dit perceel in (uiterlijk op 1 januari 2013). In kolom 6 staat de aangegeven oppervlakte reeds voorgedrukt (in het voorbeeld 1,50 ha). Verder vult u in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/code' 'Silomaïs' in en in kolom 8 als 'code hoofdteelt' '201' in. In kolom 11 'hoofdbestemming' staat 'G' voorgedrukt. Op het origineel moet u de hoofdbestemming 'G' nog wel invullen. Indien u het perceel ook nog na 21 april 2013 in gebruik heeft, dan moet u de code 'G' vervangen door 'A' als u er ook toeslagrechten op wilt activeren. Als u er geen toeslagrechten op wilt activeren moet u de code 'G' vervangen door de code 'I';
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets op het fotoplan;
- ✓ Het invullen van formulier 7 is optioneel. U hoeft dit niet meer te doen.

Wat moet landbouwer B doen?

Hetzelfde perceel zal bij landbouwer B zowel in het gele gedeelte van rubriek C als op zijn fotoplan (in het geel) voorgedrukt staan en genummerd zijn (bv. nr. 5).

Aangezien u (landbouwer A) het perceel in gebruik had op 1 januari 2013, wordt voor landbouwer B dit perceel beschouwd als een opnieuw in gebruik genomen (nieuw) perceel in 2013.

Landbouwer B past zijn verzamelaanvraag aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** landbouwer B vult in kolom 4 en 5 de verwantschap en overnamedatum in. In kolom 6 vult hij de aangegeven oppervlakte 2013 (= subsidiabele oppervlakte) in, bv. 1,50 ha. In kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' vult hij 'Silomaïs' in. Verder vult hij in kolom 8 'code hoofdteelt' '201' in, in kolom 11 'hoofdbestemming' de code 'A' en eventueel andere bijkomende bestemmingen in;
- ✓ **op het fotoplan:** landbouwer B verandert niets aan het fotoplan;
- ✓ Het invullen van formulier 7 is optioneel. U hoeft dit niet meer te doen, tenzij de overnemer (landbouwer B) een particulier is..

Voorbeeld 10. Wijziging van de mandaten van de rechtspersoon en het bedrijf heeft percelen met ontheffing van de nulbemesting.

Uw schoonvader die een landbouwbedrijf runde als natuurlijk persoon, richtte in 2008 een rechtspersoon op waar hijzelf en zijn zoon als bestuurders in zetelen. Op 1 april 2013 stapte uw schoonvader uit de rechtspersoon en trad u, als schoondochter, in.

Hoe moet u uw verzamelaanvraag invullen?

- ✓ **op het formulier:** enkel indien het bedrijf percelen met ontheffing heeft, moet deze mandaatwijziging gemeld worden via de verzamelaanvraag d.m.v. een overname. U schrapt het perceel 10 met ontheffing door 'S' in te vullen in kolom 3 'schrappen perceel' en voegt dit perceel opnieuw toe in het roze gedeelte van rubriek C. In kolom 2 'plannr.' neemt u het plannr. 4 over van het geschrapte perceel. In kolom 4 'overname/wijziging' vult u 'VNF' in en in kolom 5 'datum overname/in gebruikname' niet de effectieve datum van de mandaatwijziging, maar wel 1/01/13. In kolom 6 'aangegeven oppervlakte 2013' vult u 1,30 ha in. Verder vult u in kolom 7 'omschrijving hoofdteelt/object' 'Boekweit' en in kolom 8 'code hoofdteelt/object' '37' in. Indien u toeslagrechten wenst op dit perceel vult u in kolom 11 'hoofdbestemming' de code 'A' in.
- ✓ **op het fotoplan:** u doorstreept het voorgedrukte nummer en schrijft het nieuwe nummer in het perceel. Om in 2013 de bemestingsrechten te verkrijgen, moet u het perceel in gebruik hebben op 1 januari 2013. Landbouwer B moet, om zijn toeslagrechten te kunnen activeren, o.a. het perceel op 21 april 2013 in gebruik hebben.

Voorbeelden blijvend grasland

Voorbeeld 1. Wijziging op bedrijfsniveau.

U heeft in 2012 drie percelen blijvend grasland aangegeven. Uw individueel referentieareaal blijvend grasland bedraagt 4,75 ha. De drie percelen staan al voorgedrukt op uw verzamelaanvraag als 'Blijvend grasland'. In het kader van een teeltrotatie wilt u in 2013 echter het perceel van 2,58 ha (perceelnummer 1) en het perceel van 0,97 ha (perceelnummer 3) scheuren en er respectievelijk aardappelen en wintertarwe op telen. Perceel 2 met status P3 mag u niet scheuren.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** in rubriek C van de kopie van uw verzamelaanvraag werd voor de percelen 1 en 3 in kolom 7 'Blijvend grasland' voorgedrukt en in kolom 8 '61'. U vervangt deze voorgedrukte gegevens door de correcte hoofdteelt en code hoofdteelt. In rubriek C van het origineel van uw verzamelaanvraag werden de gegevens in kolom 8 in het rood voorgedrukt en kunt u voor de percelen 1 en 3 zonder meer deze rode cijfers overschrijven en de correcte teeltcodes invullen. U moet er echter voor zorgen dat uw individueel referentieareaal blijvend grasland (zie rubriek C van de kopie van uw verzamelaanvraag) behouden blijft. Dus moet u uw gescheurde percelen blijvend grasland compenseren door een ander perceel in te zaaien als blijvend grasland (zie perceel 5 en 6).

U geeft in totaal 4,82 ha blijvend grasland aan in uw verzamelaanvraag. Uw individueel referentieareaal blijvend grasland van 4,75 ha blijft behouden.

Voorbeeld 2. Overname en overdracht.

U heeft een individueel referentieareaal blijvend grasland van 4,76 ha (rubriek C van de kopie van uw verzamelaanvraag). In januari 2013 werd een deel (0,55 ha) van een perceel (perceel 3) blijvend grasland onteigend.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u schrapt perceel 3 door in kolom 3 de code 'S' in te vullen en vult in het roze deel het perceel met de aangepaste oppervlakte (1,41 ha - 0,55 ha = 0,86 ha) in. In kolom 4 vult u de code 'WZG' in;
- ✓ **op het formulier 4:** u vult in rubriek 4 van het formulier 'Aanvraag tot definitieve vermindering van het individueel referentieareaal blijvend grasland' de juiste gegevens in en voegt hierbij de nodige bewijzen, alsook een kopie van het fotoplan, met daarop de aanduiding van het onteigende deel.
 - ☞ U vult in deze rubriek de oppervlakte in van het gedeelte dat onteigend is (dus niet noodzakelijk van het hele perceel).

Gevolg: uw individueel referentieareaal blijvend grasland wordt als volgt herberekend: 4,76 ha - 0,55 ha = 4,21 ha.

U moet in 2013 minstens 4,21 ha als blijvend grasland aangeven.

Rubriek C: kopie ingevuld volgens voorbeeld 1 voor blijvend grasland

INFORMATIE			LIGGING		GEBRUIK		OPP.	TEELT/OBJEKT				STEUN				TEELTTECHNIEK		
1	b	m	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
perceel-nr.	status blijvend grasland/natuurbeheer/aardappelen	referentie oppervlakte (in ha, are)	perceel-nr.	plan-nr.	schrappen perceel ('S')	overgenomen/gewijzigd perceel		aangegeven oppervlakte 2013 (in ha, are)	omschrijving hoofdteelt/object	code hoofdteelt/object	code voortteelt	code nateelt of tweede teelt	bedrijfs-toeslag	steun voor agromilieumaatregelen bijkomende steunmaatregelen			irrigatie	gespecialiseerde productiemethode
						overname/wijziging perceel ('FAM', 'BED', 'AND', 'WZG', ...)	datum overname/ingebruikname/wijziging (dd/mm/jj)						hoofdbestemming	bijkomende bestemmingen				
														('A', 'I', 'G')	1	2		
1	P	2,58	1	1				2,58	Blijvend grasland <i>Aardappelen</i>	61 901			A					
2	P3	1,23	2	1				1,20	Blijvend grasland	61			A					
3	P	0,97	3	1				0,97	Blijvend grasland <i>Wintertarwe</i>	61 311			A					
4		0,43	4	2				0,43	Tijdelijk grasland	62			A					
5		2,44	5	2				2,44	Blijvend grasland	61			A					
6		1,18	6	2				1,18	Blijvend grasland	61			A					
7			7															

Rubriek C: kopie ingevuld volgens voorbeeld 2 voor blijvend grasland

INFORMATIE			LIGGING		GEBRUIK		OPP.	TEELT/OBJEKT				STEUN				
1	b	m	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
perceel-nr.	status blijvend grasland/natuurbeheer/aardappelen	referentie oppervlakte (in ha, are)	perceel-nr.	plan-nr.	schrappen perceel ('S')	overgenomen/gewijzigd perceel		aangegeven oppervlakte 2013 (in ha, are)	omschrijving hoofdteelt/object	code hoofdteelt/object	code voortteelt	code nateelt of tweede teelt	bedrijfs-toeslag	steun voor agromilieumaatregelen bijkomende steunmaatregelen		
						overname/wijziging perceel ('FAM', 'BED', 'AND', 'WZG', ...)	datum overname/ingebruikname/wijziging (dd/mm/jj)						hoofdbestemming	bijkomende bestemmingen		
														('A', 'I', 'G')	1	2
1	P	2,58	1	1				2,58	Blijvend grasland	61			A			
2	P	0,77	2	1				0,77	Blijvend grasland	61			A			
3	P	1,41	3	1	S			1,41	Blijvend grasland	61						
4			4	1		WZG		0,86	Blijvend grasland	61			A			
5			5													

Voorbeelden agromilieumaatregelen ALV

Rubriek C: kopie ingevuld volgens de voorbeelden voor de agromilieumaatregelen *van het ALV*

1	m	LIGGING		GEBRUIK		OPP.	TEELT/OBJECT				STEUN				TEELTECHNIEK		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
perceel-nr.	referentie oppervlakte (in ha, are)	perceel-nr.	plan-nr.	schrapen perceel ('S')	overname/wijziging perceel ('FAM', 'BED', 'AND', 'WZG', ...)	datum overname/ingebruikname/wijziging (dd/mm/jj)	aangegeven oppervlakte 2013 (in ha, are)	omschrijving hoofdteelt/object	code hoofdteelt/object	code voor-teelt	code nateelt of tweede teelt	bedrijfs-toeslag	steun voor agromilieumaatregelen plattelandsmaatregelen bijkomende steunmaatregelen			irrigatie	gespecialiseerde productiemethode
											hoofdbestemming ('A', 'I', 'G')	1	2	3			
1	2,00	1	1				2,00	Aardappelen	901			A	BIO				
2	1,50	2	1				1,50	Aardappelen	901			A	BIO				
3	1,20	3	1				1,20	Prei	9538			A	MOB				
4	1,00	4	1				1,00	Eénjarige grasklaver	701			A	VLI				
5	0,40	5	2				0,37	Bloeiende kamerplanten	9574			I	SB2			IWO	SGM
6	0,80	6	2				0,75	Sierbomen en -struiken	9581			I	SI2			IWR	CON
7		7	2		AND	01/02/13	2,75	Boomkweek - sierplanten	9603			A					
8		8	1		AND	01/02/13	3,00	Silomaïs	201			A	BIO				
9		9	1		AND	01/02/13	3,00	Meerjarige fruitteelten	9710			A	VER				

Voorbeeld 1. Subsidie voor de biologische productiemethode.

U bent vanaf kalenderjaar 2009 een verbintenis voor de biologische productiemethode gestart. De twee percelen aardappelen (perceel 1 = 2,00 ha, perceel 2 = 1,50 ha) die u in 2012 heeft aangegeven in de verzamelaanvraag werden voorgedrukt met bijkomende bestemming 'BIO' in rubriek C. Ten gevolge van een verhoging van uw bedrijfsoppervlakte wenst u in 2013 een bijkomend perceel silomaïs (3,00 ha) om te schakelen en aan te geven voor subsidie voor de biologische productiemethode.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **via het e-loket:** bio-landbouwers worden verzocht bij voorkeur de verzamelaanvraag in te vullen via het e-loket.
- ✓ **via papieren formulier:** u vermeldt voor perceel 8 als hoofdteelt 'silomaïs' in kolom 7, de code '201' in kolom 8, de hoofdbestemming 'I' of 'A' in kolom 11 en de bijkomende bestemming 'BIO' in kolom 12. In rubriek D.1, vraag 13, vult u de som van de oppervlakten in: 6,50 ha bij BIO. Vergeet niet de juiste overnamedatum en overnamecode te vermelden in kolommen 4 en 5.
- ✓ **op het fotoplan:** u tekent het nieuwe perceel in en geeft dit het nummer 8.

Aangezien uw bedrijfsoppervlakte toeneemt en perceel 8 groter is dan 20 % van de oorspronkelijke totale oppervlakte, zal automatisch een nieuwe vijfjarige verbintenis voor de biologische productiemethode aangemaakt worden.

Voorbeeld 2. Subsidie voor uitsluitend mechanische onkruidbestrijding.

U bent in 2009 een verbintenis voor mechanische onkruidbestrijding gestart. U past uitsluitend mechanische onkruidbestrijding toe. U wenst subsidie aan te vragen voor een perceel van 1,20 ha prei voor vers gebruik (perceel 3).

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor perceel 3 als hoofdteelt 'Prei' in kolom 7, de code '9538' in kolom 8, de hoofdbestemming 'I' of 'A' in kolom 11 en de bijkomende bestemming 'MOB' in kolom 12. In rubriek D.2, vraag 13, vult u de som van de oppervlakten in bij aangegeven oppervlakte 2013: 1,20 ha bij MOB. De aangegeven oppervlakte is minstens even groot als de verbintenisoppervlakte. Meer info hierover vindt u in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Mechanische onkruidbestrijding MOB'.
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van deze percelen.

Voorbeeld 3. Subsidie voor vlinderbloemige gewassen

U wenst een perceel (perceel 4) aan te geven van 1,00 ha éénjarige grasklaver voor de subsidie van vlinderbloemige gewassen.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor perceel 4 met een oppervlakte van 1,00 ha de hoofdteelt 'Eénjarige grasklaver' in kolom 7 en code '701' in kolom 8. In kolom 11 vult u de hoofdbestemming 'A' in en in kolom 12 de bijkomende bestemming 'VLI'. In rubriek D.3, vraag 13, vult u de som van de oppervlakten in: 1,00 ha. De aangegeven oppervlakte is minstens even groot als de verbintenisoppervlakte. Meer info hierover vindt u in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Vlinderbloemige gewassen VLI'.
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van dit perceel.

Voorbeeld 4. Subsidie milieuvriendelijke sierteelt.

U hebt een verbintenis voor milieuvriendelijke sierteelt met startjaar 2012. U heeft 3 percelen in gebruik: een glazen serre van 0,40 ha met bloeiende kamerplanten, een containerveld van 0,80 ha sierstruiken en een perceel van 2,75 ha met boomkweek in volle grond en in open lucht. Dit laatste perceel heeft u op 1 februari 2013 overgenomen.

U moet de maatregel toepassen op alle percelen met sierteelt- of boomkwekerijgewassen op uw bedrijf. De betaling kunt u aanvragen op de sierteeltpercelen die u gedurende het volledige jaar in gebruik heeft.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor uw perceel 5 de code '9574' in kolom 8, de hoofdbestemming 'I' in kolom 11, de bijkomende bestemming 'SB2' in kolom 12 en 'SGM' in kolom 16. In kolom 15 vult u de juiste irrigatiecode in bvb. 'IWO'. Voor perceel 6 vermeldt u de code '9581' in kolom 8, de hoofdbestemming 'I' in kolom 11, de bijkomende bestemming 'SI2' in kolom 12 en 'CON' in kolom 16. In kolom 15 vult u de irrigatiecode 'IWR' in.

Voor het perceel 7 mag u geen bijkomende bestemming 'SE2' aangeven, aangezien u het perceel niet gedurende het volledige jaar in gebruik heeft. U vermeldt voor dit perceel de code '9603' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11, de overnamecode in kolom 4 en de overnamedatum in kolom 5. Een bijkomende bestemming voor gespecialiseerde productiemethode geeft u niet aan, de teelt gebeurt immers in open lucht en in volle grond.

Voor de bepaling van aangegeven oppervlakte (kolom 6) houdt u rekening met de volledig ingezaaide of beteelde oppervlakte, alsook de onverharde oppervlakte die noodzakelijk is voor de teeltwerkzaamheden voor de toepassing van de milieuvriendelijke sierteelt: voor de serre en het containerveld rekent u de betonstroken niet mee. Als deze stroken voor de percelen 5 en 6 respectievelijk een oppervlakte hebben van 3 are en 5 are, dan geeft u respectievelijk 0,37 ha, 0,75 ha en 2,75 ha aan. In rubriek D.4, vraag 13, vult u dan $0,37 + 0,75 = 1,12$ ha in. De aangegeven oppervlakte is minstens even groot als de verbintenisoppervlakte. Meer info hierover vindt u in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Milieuvriendelijke sierteelt 'SE2'/'SI2'/'SB2'.

- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van de percelen 5 en 6 en u tekent het perceel 7 in.

Voorbeeld 5. Subsidie verwarringstechniek in de pitfruitteelt.

U hebt een verbintenis voor de verwarringstechniek met startjaar 2010 en wenst subsidie aan te vragen voor een nieuw perceel van 3,00 ha appel (perceel 9), waarop u ook gewone toeslagrechten activeert. Dit perceel heeft u overgenomen op 01/02/2013.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt in rubriek C voor perceel 9 de hoofdteelt 'Meerjarige fruitteelten (appel)' in kolom 7, de code '9710' in kolom 8 'code hoofdteelt/object', de hoofdbestemming 'A' in kolom 11, de bijkomende bestemming 'VER' in kolom 12, de overnamecode in kolom 4 en de overnamedatum in kolom 5. In rubriek D.5, vraag 13, vult u de som van de oppervlakten in: 3,00 ha. De aangegeven oppervlakte is minstens even groot als de verbintenisoppervlakte. Meer info hierover vindt u in de 'Toelichting', hoofdstuk 'Verwarringstechniek pitfruitteelt 'VER'.
- ✓ **op het fotoplan:** u tekent perceel 9 in.

De verbintenisoppervlakte waarvan sprake in de voorbeelden is de oppervlakte die u minimaal moet aanhouden gedurende de resterende tijd van uw verbintenis.

Handleiding bij de papieren verzamel aanvraag 2013

Voorbeelden beheerovereenkomsten VLM

Rubriek C: kopie ingevuld volgens de voorbeelden voor de beheerovereenkomsten *van de VLM*

PERCEELINFO				LIGGING			GEBRUIK		OPP.	TEELT/OBJECT				STEUN					
1	c	g	h	m	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
perceel-nr.	erosie gevoeligheid	perceel gelegen in kwetsbaar gebied water voor BO water	natuur (uitbreidings) gebied of bos-reservaat	referentie oppervlakte (in ha, are)	perceel-nr.	plan-nr.	schrappen perceel ('S')	overgenomen/gewijzigd perceel		aangegeven oppervlakte 2013 (in ha, are)	omschrijving hoofdteelt/object	code hoofdteelt/object	code voortteelt	code nateelt of tweede teelt	bedrijfs-toeslag	steun voor agromilieumaatregelen plattelandsmaatregelen bijkomende steunmaatregelen			
								code overname/wijziging ('FAM', 'BED', 'AND', 'WZG', ...)	datum overname/ingebruikname/wijziging (dd/mm/jj)							hoofd-bestemming	bijkomende bestemming		
																('A', 'P', 'G')	1	2	3
Vb. 1		x		1,80	1	1				1,80	Aardappelen	901			A	BW3			
1		x		0,75	2	1				0,75	Zomertarwe	312		643	A	BW3			
2	3	licht/4		1,80	3	1				1,80	Zomertarwe	312			A	DI2			
2	4	licht/4		2,75	4	1				2,75	Korrelmaïs	202			A	DI2			
3	5	licht/4		1,80	5	1				1,80	Zomertarwe	312			A	NK2			
3	6	licht/4		0,75	6	1				0,75	Korrelmaïs	202			A	NK2			

Voor meer informatie in verband met de bijkomende bestemmingen die u moet invullen in verband met de beheerovereenkomsten VLM (zowel vaste als variabele), lees ook de 'Toelichting', hoofdstuk 'Andere perceelsbestemmingen'.

Vaste beheerovereenkomsten

De maatregelen van 'vaste' beheerovereenkomsten zijn van toepassing op een vooraf bepaalde plaats met een bepaalde oppervlakte. De percelen waarop een 'vaste' beheerovereenkomst rust, werden voorgedrukt met de juiste bijkomende bestemming in kolom 12, 13 of 14. Dit op basis van de gegevens waarover de VLM beschikte bij de opmaak van uw verzamel aanvraag (1 december 2012).

Let op:

Hagen, heggen, poelen $\leq 100 \text{ m}^2$ en dammen met erosiepoel worden omwille van de beperkte afmetingen niet voorgedrukt als afzonderlijke percelen. Indien u hiervoor een beheerovereenkomst lopen heeft, vindt u dit terug in de overzichtstabel van de agromilieumaatregelen onder 'KLE' en 'ER'.

Controleer steeds of de gegevens in de verzamel aanvraag overeenstemmen met de gegevens uit uw beheerovereenkomst. Is dit niet het geval, neem dan contact op met de VLM. Wijzigingen die in strijd zijn met de bepalingen uit uw beheerovereenkomst, kunnen leiden tot een korting op uw beheervergoeding.

U vervolledigt de voorgedrukte gegevens als volgt:

1. Vul in kolom 8 de code van de hoofdteelt in volgens bijlage 2 uit de 'Toelichting'. Voor houtkanten en poelen is de hoofdteelt al voorgedrukt.
2. Vul in kolom 11 de hoofdbestemming ('A', 'I') in volgens bijlage 2 uit de 'Toelichting'.

Variabele beheerovereenkomsten

Voor de variabele beheerovereenkomsten dient u via de verzamel aanvraag te melden op welke percelen u de maatregel toepast. U doet dit door in de kolommen 12, 13 of 14 de juiste bijkomende bestemming in te vullen.

Voorwaarde is wel dat het perceel gelegen is binnen die gebieden die voor de toepassing van de maatregel in aanmerking komen. Voor de beheerovereenkomst water zijn dat percelen aangekruist in kolom g. Voor de beheerovereenkomsten erosiebestrijding - directe inzaai en niet-kerende bodembewerking - zijn dat de percelen die in kolom c aangeduid worden met 'andere', 'licht/4', 'matig/3', 'matig/2', 'sterk/1' en 'NK/DI'. Voor de variabele beheerovereenkomsten akker- en weidevogelbeheer beslist u samen met uw bedrijfsplanner op welke percelen de maatregel toegepast kan worden. Houd voor alle 'variabele' beheerovereenkomsten ook rekening met de informatie in kolom 'h'. Wordt hierin de code 'NBR' of 'UZ' vermeld, dan komen deze percelen niet in aanmerking.

Wenst u een perceel te melden voor een variabele beheerovereenkomst, vervolledig de perceelsgegevens in rubriek C dan als volgt:

1. Vul in kolom 8 de code van de hoofdteelt in volgens bijlage 2 uit de 'Toelichting'.
2. Vul in kolom 11 de hoofdbestemming ('A', 'I') in volgens bijlage 2 uit de 'Toelichting'.
3. Vul in de kolom 12, 13 of 14 de juiste bijkomende bestemming in.

Voorbeeld 1.

U wilt de melding doen van twee percelen waarop u een BO water (= bijkomende bestemming 'BW3') toepast. Perceel 1 is 1,80 ha groot met de hoofdteelt aardappelen en is volledig gelegen in kwetsbaar gebied 'water' (zie kruisje in kolom g). Perceel 2 is 0,75 ha groot met de hoofdteelt zomertarwe en als nateelt gele mosterd en is volledig gelegen in kwetsbaar gebied 'water' (zie kruisje in kolom g). Beide percelen zijn niet gelegen in natuur- of bosreservaat of binnen de uitbreidingszone van een natuurreservaat.

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor perceel 1 met een oppervlakte van 1,80 ha de hoofdteelt 'Aardappelen' in kolom 7, de code '901' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'BW3' in kolom 12.
Voor perceel 2 met een oppervlakte van 0,75 ha vult u de hoofdteelt 'Zomertarwe' in kolom 7, de code '312' in kolom 8, de code nateelt '643' in kolom 10, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'BW3' in kolom 12 in.
- ✓ In rubriek D.7, vraag 14, vult u dan $1,80 + 0,75 = 2,55$ ha in voor 'BW3';
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van deze percelen.

Voorbeeld 2.

U wilt de melding doen van twee percelen waarop u de beheerovereenkomst directe inzaai (= bijkomende bestemming 'DI2') toepast. Perceel 3 is 1,80 ha groot met de hoofdteelt zomertarwe. Perceel 4 is 2,75 ha groot met de hoofdteelt korrelmaïs. Beide percelen zijn erosiegevoelig en liggen niet in natuur- of bosreservaat of binnen een uitbreidingszone van een natuurreservaat (zie kolom h).

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor perceel 3 met oppervlakte 1,80 ha de hoofdteelt 'Zomertarwe' in kolom 7, de code '312' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'DI2' in kolom 12.
- ✓ Voor perceel 4 met oppervlakte 2,75 ha vult u voor de hoofdteelt 'Korrelmaïs' in kolom 7 in, de code '202' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'DI2' in kolom 12.
- ✓ In rubriek D.6, vraag 14, vult u dan $1,80 + 2,75 = 4,55$ ha in voor 'DI2';
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van deze percelen.

Voorbeeld 3.

U heeft een beheerovereenkomst niet-kerende bodembewerking (bijkomende bestemming 'NK2'). U wilt de melding doen van twee percelen waarop u de beheerovereenkomst toepast. Perceel 5 is 1,80 ha groot met de hoofdteelt zomertarwe. Perceel 6 is 0,75 ha groot met de hoofdteelt korrelmaïs. Beide percelen zijn erosiegevoelig en liggen niet in natuur- of bosreservaat of binnen een uitbreidingszone van een natuurreservaat (zie kolom h).

U vult uw verzamelaanvraag verder aan als volgt:

- ✓ **op het formulier:** u vermeldt voor perceel 5 met oppervlakte 1,80 ha de hoofdteelt 'Zomertarwe' in kolom 7, de code '312' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'NK2' in kolom 12;
- ✓ u vermeldt voor perceel 6 met oppervlakte 0,75 ha de hoofdteelt 'Korrelmaïs' in kolom 7, de code '202' in kolom 8, de hoofdbestemming 'A' in kolom 11 'hoofdbestemming' en de bijkomende bestemming 'NK2' in kolom 12.
- ✓ In rubriek D.6, vraag 14, vult u dan $1,80 + 0,75 = 2,55$ ha in voor 'NK2';
- ✓ **op het fotoplan:** u verandert niets aan de intekening van deze percelen.